

**UNIVERSITETET I BERGEN
INSTITUTT FOR ARKEOLOGI, HISTORIE, KULTUR- OG RELIGIONSVITENSKAP**

Bergen, 14.01.2011

INNKALLING TIL INSTITUTTRÅDSMØTE

Instituttrådet innkalles med dette til møte **torsdag 20. januar 2011 kl. 12.15** rom 415, Sydneplassen 12/13.

SAKLISTE

- I Innkalling og sakliste
- II Protokoll fra forrige møte
- III Referatsaker
- Ingen
- IV Orienteringssaker
 - a. Informasjon fra instituttlederen
 - b. Fakultetsstyresaker
- Sak 01/11 Handlingsplan – prioriterte saker i vårsemesteret 2011
- Sak 02/11 Budsjetfordelingsprinsipper

Eventuelt

Sakspapir følger vedlagt.

Christhard Hoffmann

Britt Kristin Holsen

**UNIVERSITETET I BERGEN
INSTITUTT FOR ARKEOLOGI, HISTORIE, KULTUR- OG RELIGIONSVITENSKAP**

Bergen, 18.01.2011

TILLEGGSSAKLISTE TIL INSTITUTTRÅDSMØTET 20.01.2011

Sak 03/11 Oppnevning av representant til innstillingskomité for instituttlederstillingen

Sakspapir følger vedlagt.

Christhard Hoffmann

Britt Kristin Holsen

INSTITUTTRÅDSMØTE 20.01.11

SAKSPAPIRER

**UNIVERSITETET I BERGEN
INSTITUTT FOR ARKEOLOGI, HISTORIE, KULTUR- OG RELIGIONSVITENSKAP**

Institutttrådsmøte 20.01.2011

Sak 01/11

Handlingsplan – prioriterte saker i vårsemesteret 2011

Etablert praksis ved instituttet har vært å velge ut prioriterte saker hvert semester ut fra den vedtatte strategiske planen for 2008-2011. Vårsemesteret 2011 er det siste i den nåværende styringsperioden.

Prioriterte saker i vårsemesteret 2011 omtales i vedlagte notat.

Forslag til vedtak:

Instituttrådet slutter seg til saksprioriteringen for vårsemesteret 2011.

Christhard Hoffmann

Sak 1/2011 Handlingsplan: prioriterte saker i vårsemesteret 2011

Etter at den strategiske planen for 2008-2011 ble vedtatt, har instituttet ikke laget en omfattende handlingsplan, men etablert en praksis med utvalgte prioriteringer hvert semester. Vårsemesteret 2011 er det siste i den nåværende styringsperioden. Det prioriteres følgende saker dette semesteret:

1. Utvikling av fagstrategi – bemanningsplan

Fakultetets behandling av fagdimensjoneringsaken i 2010 og fakultetstyrets vedtak av bemanningsplanen for 2012-2015 har lagt en fast ramme som nå kan utfylles med konkrete strategi- og bemanningsplaner for de enkelte fag. Fagmiljøene er i gang med utvikling av en fagstrategi for perioden til 2015. Fagstrategiene behandles først på fagmøter og sendes til instituttlederen som utvikler forslag til en samlet fagstrategi og bemanningsplan for AHKR.

Ansvar: fagkoordinatorer (og fagmøter); instituttleder/instituttrådet

Tidsplan: innspill fra fagene: 15. april 2011; instituttets samlede stillingsstrategi behandles i instituttrådet 9. juni 2011.

2. Evaluering og videreutvikling av forskningsgruppene

Januar 2008 ble det etablert seks tverrfaglig forskningsgrupper ved AHKR etter en halvårig prosess der forskningsområder og forskningsinteresser ble kartlagt og grundig diskutert i en organisert dialog mellom instituttledelsen og de vitenskapelig ansatte ved det nyetablerte instituttet. Hensikten var å finne tverrfaglige møtepunkt med tilstrekkelig tyngde og bredde til å danne gode og faglig berikende forskningsmiljøer på tvers av fag. Flere av gruppene tok utgangspunkt i tidligere etablert forskningssamarbeid, mens andre var nye. Tverrfaglighet var et nytt element i alle gruppene. Forskningsgruppelederene ble oppnevnt av instituttet og forskningsgruppene har fått egne årlige driftsmidler.

Etter tre års virksomhet er det tid for å oppsummere og evaluere arbeidet i forskningsgruppene for å vurdere om det er behov for å foreta eventuelle endringer, som grunnlag for arbeidet i neste styrerperiode. Det er derfor viktig å få oversikt over hva som fungerer godt eller mindre godt med sikte på eventuell kursjustering, eventuelle endringer i gruppesammensetning m.v. Samtidig er det viktig å ha øye for at oppbygging av nye forskningsmiljøer er langsiktige prosesser og som det kan være vanskelig å måle umiddelbar effekt av. Det er grunn til å presisere at evalueringen er ikke ment som en kontroll av den faglige virksomheten, men som et konstruktivt redskap for å forbedre forskningssamarbeidet og styrke forskningen ved AHKR. Måten dette forskningssamarbeidet skjer på, kan arte seg ulikt i de forskjellige gruppene.

Ansvar: forskningskoordinator (forskningsutvalg); rapport behandles i instituttrådet 9. juni 2011

3. Internasjonalisering i undervisning

AHKR har i den siste perioden arbeidet videre med internasjonalisering på utdanningssiden, med sikte på skape et godt grunnlag for økt utveksling av studenter og lærere på alle

instituttets fag. Fremover vil fagmiljøene videreutvikle samarbeidet med de utenlandske lærestedene som våren 2011 er anbefalt studentene for utveksling. Det er også et mål å øke lærerutvekslingen med disse universitetene, og fagkoordinatorene vil følge dette opp i sine fagmiljø. Det skal tilbys god informasjon og veiledning om utveksling til disse stedene, og selv om praktisk informasjon er administrasjonens ansvar, siktes det mot å trekke faglærere mer inn i studentens faglige planlegging av utenlandsopphold. Fagmiljøene skal også øke tilbudet av engelskspråklige emner ytterligere for å legge til rette for innkommende studenter. Videre vil UUI jobbe for å øke fleksibiliteten i kursdelen på master, slik at også masterstudenter kan ta emner i utlandet i tillegg til et eventuelt feltarbeid.

I mai 2011 vil undervisningskoordinator og studieleder arrangere et møte der studentene gis instituttspesifikk informasjon om utveksling og får ta del i erfaringer fra både utreisende og innkommende studenter.

Ansvar: Undervisningskoordinator og fagkoordinatorer (UUI)

4. Administrasjon

Omorganiseringen og bemanningsplanen fra 2007 har vært bestemmende for ansvars- og arbeidsdelingen i administrasjonen. Vi har nå høstet noen erfaringer i praksis, samtidig som arbeidsdelingen nivåene mellom er endret. Det er overført flere arbeidsoppgaver til instituttadministrasjonene uten ressursøkning. Tvert om er det aktuelt å spare inn administrative ressurser på fakultetet i sin helhet.

Til forskjell fra de gamle instituttadministrasjonene der alle i større og mindre grad var generalister, har nå alle særlige ansvarsområder der arbeidsoppgavene i stadig større grad krever spisskompetanse. Dette fører til at den enkelte i mindre grad har føling med det administrative arbeidet ved instituttet i sin helhet, og kanskje vanskeligere ser hvordan arbeidsfeltene berører hverandre og er avhengige av hverandre.

I studiegruppen er arbeidsomfanget noe skjevfordelt internt i gruppen, og det er nødvendig med en omfordeling av enkelte arbeidsoppgaver.

Det ble derfor arrangert et administrasjonsseminar høsten 2010 for å ha en gjennomgang av arbeidsdelingen og arbeidsrutinene slik de er i dag, og for å kartlegge forbedringspotensialet. Seminaret ansees som svært nyttig, og det kom mange innspill og problemstillinger som må følges opp våren 2011.

Målet er å få til en arbeidsdeling som gir jevnere arbeidsmengde både mellom de ansatte og gjennom året. Samtidig skal forventningene i instituttets strategiske plan oppfylles. Videre skal arbeidet med rutineutvikling opprettholdes, både med tanke på revidering og nyutvikling.

Ansvar: Administrasjonssjef

5. Kommunikasjon – Instituttets nettsider

Instituttet har i de siste årene kontinuerlig utviklet nettsidene sine slik at de kan fungere bedre som en sentral informasjons- og kommunikasjonsarena internt og utad. Dette arbeidet

videreføres i vår 2011 med hovedfokus på utvikling av en engelsk versjon av instituttets nettsider.

Ansvar: forskningskonsulent, administrasjonssjef og instituttleder

Mål: engelsk versjon av nettsidene skal være på plass i juni 2011

**UNIVERSITETET I BERGEN
INSTITUTT FOR ARKEOLOGI, HISTORIE, KULTUR- OG RELIGIONSVITENSKAP**

Institutttrådsmøte 20.01.2011

Sak 02/11

Budsjettfordelingsprinsipper

Den nye budsjettfordelingsmodellen ved HF gir instituttet et betydelig større ansvar og handlingsrom enn tidligere. Nye poster kommer nå inn under instituttbudsjettet, og instituttrådet må ta stilling til flere ulike budsjettfordelingsprinsipper.

Budsjettfordelingsarbeidet i 2011 er nærmere omtalt i vedlagte notat, samt tabellariske oppstillinger.

Forslag til vedtak:

Instituttrådet vedtar de foreslåtte budsjettfordelingsprinsipper.

Christhard Hoffmann

Budsjettfordelingsprinsipper

Budsjettfordelingen ved HF for 2011 ble behandlet i fakultetsstyrets desembermøte (se sak 108/10) i henhold til innsendt budsjettforslag (se sak 67/10) og vedtatt ny budsjettfordelingsmodell (se sak 85/10).

Budsjettfordelingsmodellen

Når faste lønnskostnader, fakultetets drift, særskilte og strategiske tildelinger samt husleie er beregnet, fordeles det resterende grunnbudsjettet til instituttens driftbudsjett. Driftsmidlene fordeles på grunnlag av produserte studiepoeng og forskningsresultater uten noen form for basisbevilgning. Studiepoengproduksjonen og forskningsresultatene avgjør hvor mye driftsmidler et institutt får. I tillegg gis undervisningskompensasjon til instituttene for instituttledelse og dekanat, vakanser og langvarige sykefravær, basert på undervisningsandelen i stillingene.

Studiebaserte og forskningsbaserte resultater vektes med hhv 75 % og 25 %. Grunnlaget for fordeling er resultater oppnådd 2 år forut for budsjettåret og baseres på DBH-tall.

Forskningsbasert resultatfordeling tar utgangspunkt i departementets vekting innenfor RBO (resultatbasert omfordeling):

Doktorgrader 30%

Publikasjonspoeng og kunstnerisk utviklingsarbeid 30%

Eksternfinansierte inntekter – NFR 20%

Eksternfinansierte inntekter – EU 20%

Studiebasert resultatfordeling deles i to komponenter:

Utvekslingsstudenter (innreisende og utreisende) 20%

Avlagte studiepoeng 80%

Resultatfordelingen erstatter alt som i dag blir bevilget til instituttens annuum. Kostnader til generell timelønn, undervisningsassistenter, utstyr, eksamensreiser, øremerkede midler til institutt- og senterleder (150 000/50 000), eventuelle belønningsmidler, reisemidler til feltarbeid for stipendiater, forskningsformål, publiseringsstøtte, forskningstermin, med mer skal dekkes fra denne budsjettposten.

Vedlagt følger ”Budsjettfordeling 2011”, og i arket ”Poster” gis en oversikt over de ulike budsjettposter det skal settes av midler til, fordelt på videreførte instituttposter, nye instituttposter, fakultetsposter og BOA.

Eksternfinansiert virksomhet gir direkte tilskudd til instituttbudsjettet i form av frikjøp, indirekte i form av overhead.

Fakultetets budsjettfordeling for 2011

Fakultetets budsjettfordeling for 2011 ble i all hovedsak foretatt i desembermøtet, men det skal foretas nødvendige justeringer etter at tildelingsbrevet fra universitetet sentralt er mottatt, og regnskapet for 2010 avsluttet. Budsjettbrevet med endelig budsjettfordeling til de enkelte institutt foreligger derfor ikke. Følgelig mangler avklaring på enkelte av postene, samtidig som frikjøpsmidler og overhead foreløpig ikke er beregnet.

I fakultetsstyresaken framheves viktigheten av at fakultetet og instituttene i tillegg søker om midler der det er mulig innenfor UiBs satsingsområder som *Fri forsk*, *Utviklingsforskning*, *Internasjonalisering*, *Kvalitetsutvikling i studieprogrammene*, *Personalpolitiske tiltak og likestilling*.

Den foreløpige fordelingen av driftsmidler til instituttene ser slik ut (i tusen kroner):

	Timelærermidler	Stip/post doc	Prosjektmidler	Resultat– drift	Totalt
IF	448	902	244	4 889	6 582
LLE	1 024	652	772	5 552	8 001
AHKR	305	1 172	637	5 280	7 394
FOF	179	233	499	808	1 719
Grieg	381	118	2 037	1 971	4 508
SKOK	-	164	300	-	464
SVT	-	118	700	-	818
CMS	-	32	-	-	32
Totalt	2 338	3 391	5 189	18 500	29 419

Beregningen av resultatmidlene kommer fram i fakultetsstyresakens vedlegg. Og det er resultatmidlene instituttet kan fordele på ulike formål.

Instituttets budsjettfordeling for 2011

I vedlagte fil, arket ”Beløp”, går det fram hvilke budsjettposter som er foreløpig avklart, og hvilke som står uavklart. Fakultetspostene er for øremerkete tiltak, mens instituttpostene skal dekkes av tildelte frie midler som i tillegg til resultatmidlene vil være overføringer og inntekter/overhead. Vikarmidler fra fakultetet og frikjøpsmidler gjennom BOA vil bli fordelt til de aktuelle fagmiljøene. Det er viktig å lese merknadsfeltet der det framgår premisser, bakgrunnstall, satser og lignende.

Det er gjort en foreløpig fordeling av resultatmidlene på de ulike budsjettpostene, men instituttrådet må ta stilling til de prinsippene som er valgt, og det resultatet dette gir. Endelig budsjettfordeling vil måtte vedtas etter at instituttets tildelinger for 2011 er fastsatt.

Budsjettfordelingsprinsipper

Budsjettfordelingsansvaret som nå faller på instituttet, er betydelig større enn tidligere og gir etterlenget handlingrom. Erfaringene med og effekten av 2011-budsjettet vil gi oss grunnlag for eventuelle endringer i budsjettfordelingsprinsippene for 2012. Det bør i år legges en realistisk, men noe varsom fordelingspolitikk til grunn.

En stor andel av instituttets frie midler vil måtte settes av til annuum som nå i tillegg til instituttdrift skal dekke disputaser, Regreg og SMI. Et betydelig beløp må også settes av til timeundervisning som fortsatt skal dekke pliktarbeidet til tidligere ansatte stipendiater med slik avtale.

Det ble i fjor innvilget forskningstermin for 12 semestre i 2011 med delvis dekning fra Likestillingsmidlene som er avtalt overført. Kompensasjonen er beholdt med kr. 30.000 pr. semester.

Beløpet til hver forskningsgruppes disposisjon er øket til kr. 30.000 pr. år, men det foreslås at midlene fordeles kun for første halvår i påvente av evaluering og eventuelle endringer i gruppestrukturen. Instituttrådet må ta stilling til om de to forskningsgruppene som nå inkluderer Regreg og SMI, på grunn av sine spesielle tverrfakultære funksjoner bør gis en økt tildeling. I den foreløpige fordelingen er de styrket med kr. 30.000 hver.

Avsetningene til forskningsmidler og publiseringsstøtte er foreslått høynet til kr. 150.000. Forskningsmidlene ble tidligere hentet fra instituttandelen av insentivmidlene på studiesiden, mens resultatfordelingen for publikasjonspoeng utgjorde publiseringsstøtten. Insentivmidlene over fakultetsbudsjettet har nå bortfalt, mens den forskningsbaserte resultatfordelingen er endret totalt.

Reisestøtte til stipendiater skal nå hentes fra instituttbudsjettet, og det foreslås avsatt kr. 250.000 til formålet, også en økning i forhold til fakultetets tildelinger til formålet i 2010.

Det har gjennom flere år vært stort behov for ekskursjonsmidler, og beløpet er nær doblet fra i fjor, men bør gjerne om mulig økes ytterligere.

Fakultetsvedtaket innbefatter at det på instituttene skal avsettes kr. 150.000 til driftsmidler for instituttleder.

Midlene til likestillingstiltak er restbeløpet som er overført fra 2010, og som er gitt instituttet i insentivmidler for tilsetting av kvinner i faste vitenskapelige stillinger.

AHKR har som etablert praksis at fagutvalgene får til disposisjon kr. 2.000 pr. semester.

HMS og velferdstiltak er en ny post på instituttbudsjettet. Det foreslås en forsiktig avsetning til formålet på årets budsjett.

Instituttrådet var på forrige møte enige om å opprettholde insentivmidlene for master og ph.d., dog med mindre differanse mellom gjennomføring på normert/ikke normert tid, og uten skille mellom kjønnene. I den foreløpige budsjetteringen er det brukt satser på kr. 10.000 og kr. 5.000 på master, kr. 20.000 og kr. 10.000 på ph.d. Instituttrådet må ta stilling til satsene.

Rådet tilrådte også innføring av insentivmidler for publikasjonspoeng. Instituttet får i 2011 tildelt kr. 3.690 pr. poeng. Satsene ligger ikke fast, men vil variere fra år til år avhengig av tilgjengelige midler på fakultetsnivå, samt relativ fordeling av resultatene. Det er i den foreløpige budsjetteringen brukt en belønningssats på kr. 2.500. Instituttrådet må ta stilling til denne.

Når instituttet nå selv rår relativt fritt over tildelte midler, er det naturlig å vurdere om det skal gjøres en avsetning til instituttstrategiske satsinger. I det framlagte forslaget er det funnet rom for en avsetning på kr. 150.000.

BKH 14.01.2011

Budsjettfordeling 2011 - budsjettposter				
Videreføring poster	Nye instituttposter	Fakultetsposter	BOA	Merknader
Annuum				institutt drift, nå inkl. disputaser
Timeundervisning				uforutsette vikariater, timelærere, sensur, pliktarbeid
	Forskningsterminer			100.000 fra Likestillingsmidler
		Undervisn.kompensasj. Vikarmidler		instituttleder, dekanat, rektorat
			Frikjøp	vakanser, perm u/lønn, fødselsperm, langvarig sykdom
Forskningsgruppene				
	SMI			evt 30.000 ekstra
	Regreg			som SMI
Forskningsmidler				
Publiseringsstøtte				
		Små driftsmidler		
		Driftsmidler stipendiater		inkl. post doc
	Reisestøtte stipendiater			inkl. post doc
		Forskerskolen		
Ekskursjonsmidler				
		Kark		
		Vitenskapshistorie		
	Instituttleder			inkl. forskn.- og undervisn.koord., også til spesielle tiltak
Likestillingstiltak				
Fagutvalgene				
	HMS og velferdstiltak			
	Insentivmidler master			2010: satser 10'/2,5'
	Insentivmidler ph.d.			2010: satser 22,5'/7,5' og 17,5'/5'
	Insentivmidler publikasj.			2011: 3.690 pr. poeng (516.226:139,9)
	Strategiske satsinger			
			Inntekter/overhead	
Se Budsjettfordelingsmodell ved HF, fakultetsstyresak 85/10, samt Budsjettfordeling 2011, fakultetsstyresakene 67/10 og 108/10				
BKH 13.01.2011				

Budsjettfordeling 2011 - foreløpig beregning						
<i>Videreføring poster</i>	<i>Nye instituttposter</i>	<i>Fakultetsposter</i>	<i>BOA</i>	<i>2011 Institutt</i>	<i>2011 Fakultet</i>	<i>Merknader</i>
Resultattildeling drift				5 280 000		
Overføring inst.midler				264 500		forventet
Inntekter/overhead						beregnet
Annuum				-1 500 000		institutt drift, nå inkl. disputaser
Timeundervisning				-1 200 000		vikariater, timelærere, sensur, pliktarbeid (2010: 742'), kompensasjon forsknings-, unde
	Forskningsterminer			-360 000		100.000 fra Likestillingsmidler (30' for 12 sem.)
		Undervisn.kompensasj.			305 000	instituttleder, dekanat, rektorat (siste mangler p.t.)
		Vikarmidler				vakanser, perm u/lønn, fødselsperm, langvarig sykdom
			Frikjøp			Henshilwood, Jacobsen, Nagel, Reme
Forskningsgruppene				-180 000		30' for 6 grupper
	SMI			-30 000		evt 30.000 ekstra
	Regreg			-30 000		som SMI
Forskningsmidler				-150 000		2010: fordelt 116'
Publiseringsstøtte				-150 000		2010: fordelt 123'
		Små driftsmidler			670 000	til prioritering på instituttet
		Driftsmidler stipendiater			1 172 000	inkl. post doc
	Reisestøtte stipendiater			-250 000		inkl. post doc. 2010: tildelt totalt 186'
		Forskerskolen				ikke spesifisert i budsjettforslaget
Ekskursjonsmidler				-100 000		2010: fordelt 56'
		Kark				ikke spesifisert i budsjettforslaget
		Vitenskapshistorie				ikke spesifisert i budsjettforslaget
		"Prosjekt"			637 000	uavklart hva dette inkluderer
	Instituttleder			-150 000		inkl. forskn.- og undervisn.koord., også til spesielle tiltak
Likestillingstiltak				-164 500		overført fra 2010 eks. 10' til forskningsterminer
Fagutvalgene				-16 000		2' pr. semester for 4 fagutvalg
	HMS og velferdstiltak			-100 000		anslag
	Insentivmidler master			-580 000		2010: satser 10'/2,5'. 2011:10/5' - tils. <580'
	Insentivmidler ph.d.			-80 000		2010: satser 22,5'/7,5' og 17,5'/5'. 2011: 20'/10' - tils. <80'
	Insentivmidler publikasj.			-350 000		2011: tildelt 3.690 pr. poeng, sats fordeling 2,5' for 139,9 p.
	Strategiske satsinger			-150 000		
				4 000	2 784 000	
Se Budsjettfordelingsmodell ved HF, fakultetsstyresak 85/10, samt Budsjettfordeling 2011, fakultetsstyresakene 67/10 og 108/10						
BKH 13.01.2011						

**UNIVERSITETET I BERGEN
INSTITUTT FOR ARKEOLOGI, HISTORIE, KULTUR- OG RELIGIONSVITENSKAP**

**Institutttrådsmøte 20.01.2011
Sak 03/11**

**Oppnevning av representant til innstillingskomité for
instituttlederstillingen**

Instituttet har 18.01.11 mottatt brev fra fakultetet om oppnevning av representanter til innstillingskomité for instituttlederstillinger, se vedlegg.

Instituttrådet skal innen 7. februar oppnevne én representant for arbeidsgiver til innstillingskomiteen. Videre skal det oppnevnes ett personlig varamedlem.

Det foreslås at instituttrådet oppnevner representant og vararepresentant på møtet 20. januar, alternativt må det avholdes ekstraordinært institutttrådsmøte før 7. februar.

Nåværende instituttleder er søker til stillingen og fratrer følgelig møtet under behandling av saken.

Christhard Hoffmann



Institutt for filosofi og førstesemesterstudier
Griegakademiet - Institutt for musikk
Institutt for arkeologi, historie, kultur- og religionsvitenskap
Institutt for fremmedspråk
Institutt for lingvistiske, litterære og estetiske studier

Referanse

2010/11817-ARSE

Dato

14.1.2011

Oppnevning av representanter til innstillingskomité for instituttlederstillinger

Instituttlederstillingene ble lyst ut 4.11.2010 med søknadsfrist 1.12.2010.

Følgende går fram av regler for fakultetsorganene, § 8:

Innstilling til instituttlederstillinger ved grunnenheter underlagt fakultetet foretas av et innstillingsutvalg med prodekanus som leder, og fire medlemmer. To av medlemmene skal representere arbeidsgiver, ett medlem tjenestemennene og ett medlem studentene. Ett av medlemmene som representerer arbeidsgiver, skal være utpekt av det aktuelle instituttrådet. Det oppnevnes personlige varamedlemmer for lederen og medlemmene.

Fakultetet ber om å få tilbakemelding fra hvert institutt innen 7. februar om hvem som er utpekt som medlem til innstillingsutvalget med personlig varamedlem.

Med vennlig hilsen

Trine Moe
fakultetsdirektør

Arve Sennesvik
seniorkonsulent

Dette er et UiB-internt notat som godkjennes elektronisk i ePhorte

Det humanistiske fakultet
Telefon 55589380
Telefaks 55589383
post@hf.uib.no

Postadresse
Postboks 7805
5020 Bergen

Besøksadresse
Harald Hårfagresgt. 1
Bergen

Saksbehandler
Arve Sennesvik
55584716