
Reviderte retningslinjer for tverrfakultære program

Bakgrunn

Universitetsstyret ble orientert om utdanningsutvalgets vedtak om retningslinjer for tverrfakultære program i juni 2005 (sak 54/05). Formålet med retningslinjene var å tydeliggjøre det faglige og administrative ansvaret ved oppretting og drift av slike program.

I forbindelse med universitetsstyrets behandling av utdanningsmeldingen våren 2012, ble viktigheten av tverrfaglig samarbeid understreket, og behovet for gode rutiner for samarbeid ble påpekt. Arbeidet med å revidere retningslinjene var da i gang. Formålet med revisjonen har vært å oppdatere retningslinjene etter gjeldende regler og rutiner som går fram av Handbok for kvalitetssikring av universitetsstudia (revidert utgave, januar 2010) og å justere dem ut fra de erfaringene fakultetene har gjort seg med slike program.

Reviderte retningslinjer

De reviderte retningslinjene ble behandlet i utdanningsutvalget 09.05.12, etter innspill fra fakultetene om hvilke endringer som burde gjøres. I utdanningsutvalget var det en grundig diskusjon om retningslinjene, der flere av de foreslåtte endringene ble kommentert og retningslinjene justert. De nye retningslinjene har fire deler: *Utarbeiding av nye tverrfakultære studietilbud*, *Ressursvurderinger*, *Styringsstruktur* og *Forpliktelser* (se vedlegg).

Noen av endringene er presiseringer eller mindre justeringer som følge av gjeldende rutiner i kvalitetshandboken, som frister for å ferdigstille studieplaner og for nedlegging av program. En utfordring ved tverrfakultære program, som ble kommentert i utdanningsutvalget, er at en del program har hatt svak forankring ved institutter og fakulteter. Behov for tettere kobling mellom programstyremedlemmer og institutt blir derfor påpekt. Retningslinjene sier nå at de instituttene og fakultetene som deltar i de tverrfaglige programmene, skal være representert i programstyret og at programstyremedlemmene har et særlig ansvar for å forankre programmet i driften ved instituttet.

Et nytt punkt i retningslinjene gjelder kreditering. Som hovedregel angir retningslinjene nå at oppgjøret mellom partene skjer ved fordeling av studiepoeng, men at partene eventuelt kan bli enige om en økonomisk kompensasjon utenom dette dersom de ser behov for det. Utdanningsutvalget legger i sitt vedtak opp til at de reviderte retningslinjene blir lagt som vedlegg til kvalitetshandboken ved neste revisjon.

Universitetsdirektørens kommentarer

Viktigheten av tverrfaglig samarbeidet om studier påpekes i mange sammenhenger. Slikt internt samarbeid reguleres av retningslinjer for alle som skal bidra i programmene, uavhengig av institutt og fakultet.

Vedlagte retningslinjer er vedtatt av utdanningsutvalget. Retningslinjene er en revisjon av retningslinjene fra 2005, og de inneholder i tillegg noen punkter som ikke har vært nedfelt i reglene tidligere, men som det har vist seg å være behov for retningslinjer for.

Forslaget fra utdanningsutvalget vurderes å møte utfordringene for arbeidet med tverrfaglige studieprogram på en god måte.

Med dette fremmes følgende forslag til

vedtak:

Universitetsstyret tar de reviderte retningslinjene til orientering og vil understreke betydningen av tverrfakultære programmer.

11.09.2012 TOSO/CHSO/HHB

A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'Kari Tach Elobaku'.

Vedlegg:

Reviderte retningslinjer for utarbeiding og drift av tverrfakultære program



Universitetsdirektørens kontor

Referanse

2012/4881-TOVST

Dato

04.07.2012

Revidering av retningslinjer for tverrfakultære program

Utdanningsutvalget gikk i møtet 9.mai 2012 igjennom retningslinjene for tverrfakultære program, se vedlegg. De opprinnelige retningslinjene ble vedtatt av Utdanningsutvalget i sak 33/ 2005. Universitetsstyret tok saken til orientering i sak 54/05.

Bakgrunn for saken er at det har blitt meldt inn ønske om en gjennomgang og oppdatering av rutiner og regler som gjelder for tverrfaglige program. I tillegg har vi registrert behov for å tilpasse eksisterende retningslinjer til rutinebeskrivelsene i Kvalitetshandboka som gjelder oppretting og drift av studieprogram.

Før saken ble lagt fram for Utdanningsutvalget, ble retningslinjene fra 2005 sammenstilt og oppdatert i forhold til de rutinene som går fram av Kvalitetshandboka. Sammenstillingen ble sendt fakultetene ved studiesjefene for innspill. Det kom innspill fra to av fakultetene og disse ble gjennomgått i saksutredningen.

Ved behandling av saken, hadde Utdanningsutvalget merknader til retningslinjenes kapittel 2 som omhandler oppgjøret mellom partene. Det ble gitt uttrykk for at hovedregelen bør være at oppgjøret mellom partene skal skje ved fordeling av studiepoengproduksjon, men at dersom partene ønsker det, kan de bli enige om en økonomisk kompensasjon. Utvalget hadde videre merknader til den delen av kapittel 3 som omhandler instituttenes og fakultetenes deltakelse i programstyrene. Det kom innspill om at det må fremgå tydelig at instituttenes og fakultetenes representanter i programstyrene skal ivareta de respektive instituttenes og fakultetenes interesser.

Dette er et UiB-internt notat som godkjennes elektronisk i ePhorte

Studieadministrativ avdeling
Telefon 55588848
Telefaks 55583299

Postadresse
Postboks 7800
5020 Bergen

Besøksadresse
Langesgate 1
Bergen

Saksbehandler
Tove Steinsland
+47 55 58 90 47

Utdanningsutvalget fattet etter dette følgende vedtak:

Utdanningsutvalget vedtar å oppdatere Retningslinjer for tverrfakultære program i henhold til fremlagt forslag og de innspill som kom i forbindelse med behandling av saken.

Utdanningsutvalget foreslår at retningslinjene for tverrfakultære program blir lagt som vedlegg til Kvalitetshandboka ved neste revisjon.

Retningslinjene oversendes med dette for videre behandling.

Vennlig hilsen

Christen Soleim
avdelingsdirektør

Ingvild Greve
underdirektør

Retningslinjer for utarbeiding og drift av tverrfakultære program

1. Utarbeiding av nye tverrfakultære studietilbod

Alle studieprogram skal vere forskningsbasert. Initiating av nye program kan gjerast av interne fagmiljø og eksterne miljø/ samarbeidspartnarar. I samråd mellom deltakande fakultet skal det fastleggast kva fakultet som skal ha administrativt ansvar.

Den vidare godkjenningssprosessen kan delast i to fasar. I den første fasen skal det utarbeidast skisse til studieplan, estimerte ressursvurderingar og forslag til dimensjonering. Dette skal leggast ved administrativt ansvarleg fakultet si Utdanningsmelding ved innmelding om ønske om oppretting av nye studieprogram. Etter godkjenning i Universitetsstyret inntretr fase to, med oppretting av representativt programstyre og frist for endeleg studieplan før utlysing neste studieår, jamfør beskrivelse av prosessen og krav til innhald i studieplanane i kap. 12 i handbok for kvalitetssikring av universitetsstudia.

2. Ressursvurderingar

Saman med forslag til studieplan for eit tverrfakultært program skal det utarbeidast overslag over ressursbehov for undervising, rettleiing og vurdering (eksamensarbeid). Overslaget skal utarbeidast i form av berekna arbeidstimar med utgangspunkt i studieplanen og eit stipulert studenttal. I tillegg kjem timar til fagleg koordinering og evt. behov for auka administrasjon.

Dersom det er behov for ekstraressursar til drift av programmet og/eller enkeltemne, bør det takast opp i budsjettprosessen av administrativt ansvarleg fakultet.

Fagleg ansvar for dei enkelte emna skal fastleggast i studieplanen. Det fakultetet som emnet sorterar under, har budsjettansvar for emnet og blir kreditert resultat-budsjettet. Dersom fleire institutt gir undervising i eit emne, er hovudregelen at oppgjeret mellom partane skjer ved fordeling av studiepoengproduksjon. Partene kan eventuelt bli samde om ein økonomisk kompensasjon.

3. Styringsstruktur

Administrativt ansvarleg fakultet oppnemner i fase 2 eit programstyre der representantar for samarbeidsmiljøa og studentar er med. Det bør vere ein fagleg ansvarleg for programmet som er leiar for programstyret. Fakultetet/ instituttet stiller til rådvelde nødvendig administrativ kapasitet.

Dei institutta/ fakulteta som deltar i dei tverrfaglege programma skal være representert i programstyret. Medlemmene pliktar å jevnleg rapportere om møta i styret til leiinga ved eige institutt/ fakultet. Programstyremedlemmene har særskilt ansvar for å forankre programmet i drifta ved instituttet.

Programstyret har ein rådgjevande funksjon overfor institutt og fakultet når det gjeld planar for emne og program. Programstyret har vidare ansvar for å drive programmet, noko som inneber:

- Kvalitetssikring i samsvar med retningslinene i handbok for kvalitetssikring av universitetsstudia
- Planlegge og koordinere undervising
- Syte for oppfølging av studentane

- Lage plan for evaluering av emner og programmet i samsvar med pkt 9 i handbok for kvalitetssikring av universitetsstudia
- Foreslå programsensor
- Oppdatering av studieplanar
- Syte for at det blir utarbeidd tilbod om og avtalar om delstudium i utlandet som er innpassa i programmet
- Gje informasjon til studentar og samarbeidande fagmiljø

Emne som inngår i fleire program stiller store krav til timeplanlegginga og det bør takast sikte på å leggje ein fast time- og eksamenplan, særleg for dei obligatoriske emna. I emne der det er ledige plassar kan andre studentar enn dei som er opptekne til programmet fylgje undervisinga.

4. Forpliktelsar

Gjennom deltakinga i programmet er samarbeidsfakulteta forplikta til å gje undervisning etter fastlagt syklus i dei emna som inngår i studieplanen for heile programperioden. Samarbeidet kan seiast opp med verknad for neste opptakskull etter vedtak om nedlegging i Universitetsstyret året før. Miljø som ønskjer å trekke seg frå samarbeidet må gje melding om dette i god tid før ansvarleg fakultet melder ønskje om nedlegging i samband med Utdanningsmeldinga 15.04, det vil seie innan 1. oktober året før.

I Kvalitetshandboka kap. 12, går det fram at programstyret/ fakultetet syte for at studentar som allereie er opptekne på programmet får fullføre dette.

Talet på studieplassar og utlysing gjennom Samordna opptak, blir vedtatt av Universitetsstyret. Samarbeidspartane er forplikta til å gje undervisning til fastsett studenttal i dei emna og spesialiseringar som inngår i programma.