
Orienteringssak: Diverse referater m.v.

A. Vedlagt følger

Protokoller/referater:

1. Protokoll fra møte i Forskningsutvalget 9.05.12
2. Protokoll fra møte i Utdanningsutvalget 9.05.12 (3/2012)
3. Referat fra møte i Læringsmiljøutvalget 7.05.12 (2/2012)
4. Referat fra møte i Arbeidsmiljøutvalget 9.05.12
5. Referat fra møte i Likestillingskomiteen 23.02.12
6. Protokoll fra møte i Studentparlamentet 21.05.12 (1/12-13)

B. Utlagt i Kollegiesekretariatet

Protokoller/referater:

1. Møter i fakultetsstyrene:
 - a. Styremøte ved Det humanistiske fakultet 8.05.12
 - b. Styremøter ved Det juridiske fakultet 8.05.12 og 15.06.12
 - c. Styremøte ved Det matematisk-naturvitenskapelige fakultet 3.05.12
 - d. Styremøter ved Det medisinsk-odontologiske fakultet 11.04.12 og 9.05.12
 - e. Styremøte ved Det psykologiske fakultet 9.05.12
 - f. Styremøte ved Det samfunnsvitenskapelige fakultet 12.06.12
2. Styremøte for Universitetsmuseet i Bergen 11.04.12
3. Styremøte for Universitetsbiblioteket 7.06.12
4. Styremøte i Studentsamskipnaden 2.05.12 (4/2012)

Referatene legges med dette frem til orientering.

4.9.12/mor



Universitetets forskningsutvalg

Møte 9. mai

0900-1200

Møterommet

Professor Keysergate 8

VEDL. SAK NR.: 61 -1
-MØTE 27/9 :12

Protokoll

Til stede: Berit Rokne, Robert Bjerknes, Lise Øvreås, Anne Lise Fimreite, Ragna Aarli, Inger Hilde Nordhus, Henrik von Achen, Inderijt Kaur Daphu, Mats Engdal Johansen, Knut Knapskog, Bendik Moi, Randi Taxt,

Fra administrasjonen: Svenn-Åge Dahl, Heidi Espedal, Bjørn Einar Aas,

I. Godkjenning av innkalling og saksliste

Godkjent

II. Protokoll/referat fra møte 27. mars

Godkjent

III. Orienteringer

- a. Evaluation of the Norwegian scheme for independent research projects (FRIPRO)

Lenke til NFRs evaluering av FRIPRO var utsendt med sakslisten. Det ble informert om møte om FRIPO på Dragefjellet 10.05.12

- b. Nasjonale forskerskoler

Det ble meldt om arbeidet med søknader fra Det matematisk-naturvitenskapelige fakultet og Det psykologiske fakultet

- c. Infrastruktur

Det ble orientert om internfrister for utarbeiding av søknader til neste utlysning av programmet Nasjonal styrking av forskningsinfrastruktur (INFRASTRUKTUR). Lenke til brev fra Forskningsadministrativ avdeling til fakultetene var utsendt med sakslisten.

IV. SAKER

FU-13/12

Fakultetenes forskningsmeldinger 2011

Saksforelegg var utsendt med sakslisten.

Fakultetenes forskningsmeldinger har hatt en gjennomgående stigning i kvalitet de siste årene. Opplegget for meldingene er utfordrende og er et særlig nyttig referansedokument for intern bruk ved fakultet og institutt.

I diskusjonen ble det fremhevet at den store bredden i fag og disipliner ved UiB også omfatter store forskjeller i forsknings- og publiseringstradisjoner.

På bakgrunn av statistikker og analyser av publiseringen ved UiB ble det

uttrykt ønske om et eget seminar for utvalget om publisering og forskningsproduksjon. Likeledes ble det uttrykt ønske om et arbeidsseminar for utvalget med sikte på å utvikle mer dekkende og presise indikatorer for fagmiljøenes internasjonale virksomhet.

Det ble videre uttrykt ønske om en tydeligere sammenheng mellom forskningsmeldingene og forskerutdanningsmeldingene.

Utvalget gjorde følgende vedtak:

Utvalget tar fakultetenes forskningsmeldinger til orientering

FU-14/12

Fakultetenes forskerutdanningsmeldinger 2011

Saksforelegg var utsendt med sakslisten.

Midtveisevalueringen, og elektronisk semesterregistrering som nå er etablert ved fakultetene er et nyttig redskap for Ph.D kandidatene og veilederne. Tilbakemeldingene er svært positive.

Utvalget gjorde følgende vedtak :

Utvalget tar fakultetenes forskerutdanningsmeldinger til orientering

FU-15/12

PhD Undersøkelse

Damvad, det danske konsulentfirmaet som har foretatt undersøkelsen la frem hovedfunn fra undersøkelsen.

Arbeidsgiverne mener at doktorgradskandidatenes kvalifikasjoner samsvarer med det de etterspør; metodiske og analytiske ferdigheter samt evne til å tilegne seg ny kunnskap som er verdifulle i arbeidslivet. Kandidater med doktorgrad kommer raskt i arbeid. Undersøkelsen viser at 88 pst av de med doktorgrad er i jobb allerede et halvt år etter at doktorgraden er gjennomført. De fleste ansettes fortsatt i universitets-høgskole eller instituttsektor, selv om andelen har gått noe ned de siste årene. Andelen ansettelser i offentlig og privat sektor utover universitets-høgskole og instituttsektor har økt og utgjør nå over 30 pst. Undersøkelsen viser også at der er en stor grad av mobilitet på arbeidsmarkedet. Doktorgradskandidatene skifter jobb og sektor ganske ofte.

Relevansen av den kompetansen de har tilegnet seg gjennom å ta en doktorgrad stemmer godt overens med behovene i jobben som kandidatene har. Dette viser at særlig høyt kvalifisert personell er etterspurt og at en doktorgrad gir verdifull kompetanse som kan nyttes

bredt i samfunnet

Eventuelt

Ingen saker

UNIVERSITETET I BERGEN,
UNIVERSITETETS
UTDANNINGSUTVALG

Protokoll fra møte i Utdanningsutvalget – Møte 3 2012

Tidspunkt: Onsdag 9.mai 2012, kl. 09.00 – 14.00
Møtested: MN-fakultetet, møterom 1005

Til stede:

Viserektor for Utdanning: Kuvvet Atakan

Pro-/visedekanene og vararepresentanter: Jan Oldervoll/HF, Olaf Smedal/SV, Christine Stoltz Olsvik settevara JUS, Normann Andersen/PSY, Arne Tjølsen/MOF, Helge Dahle/MN

Studentrepresentanter: Jorid Martinsen, Mats Johansen Engdal (fram til kl. 12.00) og Livar Bergheim (vara for Alette Dybesland Lie).

Forfall: Knut Martin Tande/Jus, Alette Dybesland Lie (studentrepresentant)

Fra administrasjonen: Christen Soleim, Tove Steinsland.

I Godkjenning av innkalling og dagsorden

Innkalling og dagsorden ble godkjent med følgende endring:

- Sak 38/12 ble utsatt til neste møte.

II Godkjenning av protokoll fra møte 14. mars 2012

Framlagt protokoll var godkjent før møtet.

III Diverse tilbakemeldinger fra utvalgsleder

- NOKUT-konferansen 25. og 26. april: *Heftig og begeistret - hvordan inspirere til læring i høyere utdanning?*
- NOKUT-portalene er klar til bruk. Den gir muligheter for å sammenligne institusjonen ved hjelp av 31 indikatorer: <http://dbh.nsd.uib.no/nokutportal/>
- Konferanse i regi av KUD 8. mai, om tilstandsrapporten for universitets- og høyskolesektoren for 2012: http://www.regjeringen.no/nb/dep/kd/dok/rapporter_planer/rapporter/2012/tilstandsrapport-for-universitets--og-ho.html?id=681130
- 10. mai, Norgesuniversitetet og NHO, strategiseminar om Råd for samarbeid med arbeidslivet.
- 11. mai, Norgesuniversitetet og NHO, Konferanse om entreprenørskap i Høyere utdanning.
- 14.-15. juni. Universitetslederkonferansen på Solstrand.
- Orientering om U-map og Multirank. U-Map: <http://u-map.org/> er et ikke-hierarkisk system som ble planlagt som en motvekt til de store globale rangeringssystemene, og har til hensikt å vise forskjeller mellom og mangfold av aktiviteter ved europeiske institusjoner. U-Multirank: <http://www.u-multirank.eu/> er et nytt system eid av Europa kommisjonen, og er også blitt til på grunn av kritikken mot eksisterende rankinger. Systemet måler fem

områder: Undervisning, forskning, kunnskapsformidling, internasjonalisering og regionalt engasjement.

Sak 26/12 Presentasjon - Ideportalen og Alumnusarbeidet

Se vedlagte presentasjoner

Sak 27/12 Trivselsundersøkelse, internasjonale studenter

Astri Andresen presenterte resultater fra trivselsundersøkelsen blant internasjonale studenter, som ble gjennomført høsten 2011. Målet med undersøkelsen var å få et bilde av hvordan internasjonale studenter ved UiB trives, og å vurdere behov for eventuelle tiltak for denne gruppen. Resultatene fra undersøkelsen er overveiende positive, men det er noen områder der det er et forbedringspotensial.

Det kom følgende innspill under behandlingen av saken:

- Undersøkelsen viser en del misnøye med boligsituasjonen. Det ble lagt fram forslag om at UiB bør jobbe for at de internasjonale studentene får gode og integrerte boforhold.
- Spørsmål knyttet til «møt fakultetet-dagen» (figur 2 i rapporten), viser en del variasjoner ved de ulike fakultetene i hvordan studentene opplevde denne dagen. Det ble foreslått at de tilbakemeldingene som kom i forbindelse med spørsmål knyttet til semesterstart, blir oversendt de respektive fakultetene til informasjon.
- Fakultet og institutter må sikre at all informasjon til studentene er å finne på engelsk.
- Festing i tilknytning til fadderuken blir omtalt som en utfordring for de utenlandske studentene. MN-fakultetet ga uttrykk for at de er veldig åpne i sin kommunikasjon til studentene vedrørende dette, og har gode erfaringer med forventningsavklaring opp mot fadderuken.
- Det er rom for forbedringer når det gjelder sosial integrasjon. Et aktuelt tiltak er større spredning i bosted. Det kom videre innspill om at UiB skal fortsette å jobbe sammen med studentorganisasjonene for å integrere utenlandsstudentene faglig og sosialt.

Vedtak:

Utdanningsutvalget tar rapporten til følge og vil arbeide for at UiB forbedrer forholdene som nevnt over, spesielt peker vi på boligsituasjonen. UU ber spesielt om at fakulteter og institutter gjennomgår rutinene for kommunikasjon med studenter som ikke snakker norsk og tar grep for å få ut all relevant informasjon på engelsk.

UiB fortsetter å jobbe med studentorganisasjonene for å integrere utenlandsstudenter faglig og sosialt.

Sak 28/12 Utdanningsmelding 2011

Kuvvet Atakan orienterte i saken. Fakultetenes utdanningsmeldinger blir utarbeidet på bakgrunn av instituttene utdanningsmeldinger. Universitetets utdanningsmelding oppsummerer fakultetenes innspill, og presenterer et institusjonsperspektiv på utdanningene. Utdanningsmeldingene skal fungere som en selvevaluering for institutt og fakultet, der nødvendige planer og justeringer for 2011 presenteres i henhold til de resultater som er oppnådd.

Det kom følgende innspill under behandlingen av saken:

- Kap. 1, under «Oppfølging av mål og prioriteringer» legges det inn et nytt kulepunkt: DigUiB

- Kap. 4: Det må presiseres at tallene over studiepoengproduksjon per student blir vesentlig styrket når man holder studenter som ikke har produsert studiepoeng, dvs. ikke aktive-studenter, utenfor tallmaterialet.
- Kap. 5: Det bør skrives mer om temaet studentaktiv forskning (jamfør fakultetenes utdanningsmeldinger).
- Kap. 6: Innspillene som kom inn under behandling av utdanningsmeldingen i LMU, tas inn i dokumentet.
- Det ligger mye informasjon i instituttene og fakultetenes utdanningsmeldinger som ikke kommer med i den samlede utdanningsmeldingen for institusjonen. For bedre å synliggjøre denne informasjonen, oppfordres institutt og fakultet til å legge disse ut i studiekvalitetsbasen.

Vedtak:

Utdanningsutvalget tar utdanningsmeldingen til etterretning og ber om at meldingen legges fram for universitetsstyret, justert for de kommentarer som kom fram på møtet.

Sak 29/12 Melding om internasjonal virksomhet – utdanning 2011

Studieadministrativ avdeling lager årlig en rapport om den internasjonale virksomheten på utdanningsfeltet. Rapporten gir et bilde av status for flere ulike områder og program, sammenlikner tall for 2011 med tall for tidligere år, og gir også en sammenlikning av tall for det enkelte fakultet og på det enkelte studieprogram.

De siste årene har det vært en vekst i antall utvekslingsstudenter både inn og ut på UiB. Denne trenden forsterkes i 2011. Samlet sett er balansen mellom antallet utreisende og innreisende studenter bedre i 2011 enn tidligere år med 576 ut og 605 inn. Likevel fortsetter trenden med flere innreisende Erasmusstudenter enn utreisende, og flere studenter fra UiB reiser ut på de bilaterale avtalene enn de som kommer inn på disse avtalene.

Følgende innspill kom under drøftingen:

- Det bør sees spesifikt på hvilke universiteter UiB mottar flest innreisende studenter fra, og se dette opp mot antall studenter fra UiB som studerer ved disse institusjonene. Det bør også sees på hvorvidt dette er universiteter som vi har avtaler med når det gjelder forskning eller utveksling.
- Det vil bli økt fokus på fellesgrader framover.

Sak 30/12 Revidering av kriterier for PEK-tildelinger

Fra og med 1996 har det årlig blitt bevilget midler til «Program for evaluering og kvalitetsutvikling» (PEK). Retningslinjene for PEK-tildelinger har blitt revidert med jevne mellomrom, og ved tildeling av PEK-midler for 2012 ble det vedtatt at det skulle gjøres en ny gjennomgang av retningslinjene, først og fremst med tanke på å sette et tak for hvor mange år et prosjekt kan motta PEK-midler. Denne saken er en oppfølging av vedtaket.

Det kom følgende innspill under behandlingen av saken:

- Det bør presiseres at det bare tildeles midler for ett år om gangen, og at det for prosjekter som går over flere år må søkes for hvert år.

Vedtak:

Utdanningsutvalget vedtar de foreslåtte endringene av kriterier for tildeling av PEK-midler med den presiseringen som kom fram under møtet

Sak 31/12 PEK-midler 2013 – forslag til utlysing

Program for evaluering og kvalitetsutvikling (PEK) utgjør insentivdelen i universitetets kvalitetssikringssystem for utdanning. Tildelingene til ulike prosjekter samt Ugleprisen for godt studiekvalitetsarbeid, skjer på bakgrunn av søknad/nominasjon og skal i hovedsak

utgjøre tilskudd til tiltak som det enkelte fakultet selv planlegger og gjennomfører. Tema som vil bli særlig tilgodesett, blir formidlet i utlysingsbrevet til fakultetene. Utdanningsutvalget vedtar hvilke områder som skal prioriteres ved tildeling av midler.

Det kom forslag om at det presiseres i vedtaket at de prioriterte områdene står oppført i ikke-prioritert rekkefølge. Forslaget ble enstemmig vedtatt.

Vedtak:

Utdanningsutvalet legger til grunn at Universitetsstyret viderefører den årlige tildelingen til Program for evaluering og kvalitetsutvikling og lyser ut midler med følgende prioriterte områder i ikke-prioritert rekkefølge:

- *Arbeid med SFU-søknad*
- *Studentaktiv forskning*
- *Rekruttering*
- *Internasjonalisering*
- *Oppfølging av Kompetanse 2020*
- *Læringsmiljø og gjennomføring*
- *Digitale støttesystem for undervisnings- og læringsformål*
- *Andre prosjekt med klar overføringsverdi*

Sak 32/12 KOPINOR reforhandlinger/ utvikling

Kuvvet Atakan orienterte i saken om pågående forhandlinger mellom Kopinor og UHR om ny avtale. Forhandlingene gjelder bruk av opphavsrettslig beskyttet materiale i undervisning og forskning, også digital bruk. Gjeldende avtale går ut 30. juni 2012. UHR forhandler frem mønsteravtaler på vegne av institusjonene, men det er den enkelte institusjon som til slutt går inn i den konkrete avtalen med rettighetshaver-organisasjonene.

Det kom følgende innspill under behandlingen av saken:

- Det er stor heterogenitet ved UiB når det gjelder behovet for bruk av opphavsrettslig beskyttet materiale. Det er også lite kunnskap om hva som er lov og ikke lov i forhold til nedlastinger fra nettet, for eksempel kommer utenlandske bøker helt utenom denne avtalen.
- Det er viktig med kommunikasjon mellom ressursgruppen og fakultetene. Det er også viktig at ressursgruppen kontakter fakultetene for å be om innspill i arbeidet.
- Det ble uttrykt skepsis mot å gi en leverandør monopol på digitale læremidler.
- Studentrepresentantene meldte fra om at NSO tar sterk avstand fra tvangskjøp av pensumkompendier, og siterte fra vedtak i NSOs Landsstyre 04.10.2011: *NSO tar sterk avstand fra Kopinors forslag om tvungent kjøp av digitale kompendier. Forslaget er et angrep på studenters akademiske frihet og gratisprinsippet innenfor høyere utdanning. NSO ber derfor alle studentvennlige krefter å si nei til dette forslaget. Det fins ingen kompromiss i saken om tvangskjøp av pensum.*

Vedtak:

Utdanningsutvalget anbefaler at ressursgruppen som arbeider med Kopinorsaken ved UiB, blir utvidet med en representant for de vitenskapelig ansatte og en representant fra studentene.

Sak 33/12 Retningslinjer for tverrfaglige program

Det er en rekke utfordringer knyttet til tverrfaglige studieprogram. En vesentlig del av utfordringene er knyttet til ressursfordeling, både i forhold til personalressurser og i tilknytning til utgifter til drift av programmene. For en del av programmene har det også vært vanskelig å sikre stabil drift over tid.

Denne saken gjelder revisjon av retningslinjene for tverrfakultære program. Revisjonen omfatter en tilpasning til de rutinene som går fram av Kvalitetshandboka, i tillegg blir det foreslått endringer i retningslinjene basert på de innspillene som kom fra fakultetene i forbindelse med utarbeiding av saken.

Det kom følgende innspill under behandlingen av saken:

- Punkt 4: Hovedregelen bør være at oppgjøret mellom partene bør skje ved fordeling av studiepoengproduksjon. Partene kan alternativt bli enige om en økonomisk kompensasjon.
- Punkt 5: Punktet blir omformulert på en måte som gjør det tydelig at instituttene og fakultetenes representanter i programstyrene, skal ivareta de respektive instituttene interesser.

Vedtak

Utdanningsutvalget vedtar å oppdatere Retningslinjer for tverrfakultære program i henhold til fremlagt forslag og de innspill som kommer i forbindelse med behandling av saken.

Utdanningsutvalget foreslår at retningslinjene for tverrfakultære program blir lagt som vedlegg til Kvalitetshandboka ved neste revisjon.

Sak 34/12 Ny dato for fagkritisk dag i 2013

Det er tidligere fastsatt at fagkritisk dag arrangeres første torsdag i mars hvert år. Enkelte år sammenfaller fagkritisk dag med skolenes vinterferie. Det er fremmet ønske om at fagkritisk dag i disse tilfellene blir flyttet.

Vedtak:

Fagkritisk dag holdes som fast ordning den første uken i mars hvert år. I de tilfellene dette sammenfaller med skolenes vinterferie legges fagkritisk dag til påfølgende uke.

Sak 35/12 Studenters evne til å finne, bruke og vurdere ulike informasjonskilder på en etisk måte

Informasjons- og litteraturtilbudet til studentene i dag er stort både når det gjelder trykt og digitalt kildemateriale. Studenter bruker lite tid på søking etter informasjon både på nett og i bibliotekets egne kataloger, og de har også vansker med å vurdere informasjonen de finner i forhold til kvalitet. Universitetsbiblioteket har en del gode verktøy som kan brukes og tilbyr kurs i emner innen informasjonskompetanse. Kursene er et tilbud som alle fag- og/eller program kan benytte seg av, og blir tilpasset de enkeltes behov og gjennomføres helt eller delvis av UB.

Saken ble drøftet, det kom følgende innspill under drøftingen:

- Det er viktig at UB har tatt dette initiativet.
- Tilbudet er et godt supplement til fagmiljøenes tilbud
- Det ble understreket at programmene kan skreddersys for de enkelte fagene eller programmenes behov.
- Fakultetene blir oppfordret til å orientere programstyrene om tilbudet fra UB.

Sak 36/12 Studentaktiv forskning

Studentaktiv forskning har vært et prioritert område i utdanningsvirksomheten ved UiB i flere år. Universitetsstyret har vedtatt at studentaktiv forskning skal være et særlig satsningsområde, og omfanget av studentaktiv forskning er et av styringsparametrene for UiB i 2012. Fagmiljøene skal rapportere på dette i forbindelse med Rapport og planer for 2012/2013.

Det kom følgende innspill under drøftingen:

- Studieadministrativ avdeling oppfordres til å se på instituttens innspill vedrørende studentaktiv forskning i utdanningsmeldingene, og ta disse med i det videre arbeidet.
- Det gjennomføres mye studentaktiv forskning rundt om på fakultetene, det er viktig at denne aktiviteten synliggjøres.
- Innholdet i begrepet «studentaktiv forskning» ble forsøkt definert. Begrepet kan inneholde alt fra at studentene blir «eksponert» for forskning, og til at studentene skal være aktivt deltakende i forskningsarbeidet. Det kom innspill om at den sistnevnte definisjonen er mest realistisk på masternivå.
- Studentaktiv forskning må tilpasses den måten forskningen blir gjennomført på. I miljøer der forskningen blir utført i smågrupper eller av enkeltpersoner, kan studentaktiv forskning fungere som en mentorordning. Der hvor forskning blir gjennomført i større forskningsmiljøer, for eksempel innen laboratoriefag, kan studentene i større grad delta i arbeidet.
- Studentrepresentantene påpekte at det er viktig å vite hva forskning er også på bachelornivå. Det ble også vist til NANO-programmet, der 2. semesterstudenter deltar i forskningsarbeidet.
- «Mi side» ble vurdert til ikke å være en god kommunikasjonskanal for formidling av forskningsprosjekt mellom ansatte og studenter. Dette ble også sett i lys av pågående vurdering av ny plattform.

Sak 37/12 Faglig-pedagogisk dag 2012

Faglig-pedagogisk dag er et stort årlig arrangement i regi av UiB. Arrangementet er rettet mot lærere fra hele skoleverket, men primært fra den videregående skolen og ungdomstrinnet i grunnskolen. Målet for universitetets arrangement er å bidra til faglig, kulturell og sosial inspirasjon til lærerne, og å styrke kontakten mellom skoleverket og universitetet. Arrangementet i 2012 hadde 85 fagforelesninger der 15 institutt deltok.

Det kom følgende innspill under drøftingen:

- Det er viktig å synliggjøre arrangementet for forelesere.
- Det er ønskelig å få til flere forelesninger fra MN-fakultetet og fra Det psykologiske fakultet.
- Av hensyn til kapasitet, ble det ikke tilrådd at arrangementet skal bli utvidet til også å omfatte førskole- og småskolelærere og yrkesfaglærere.

Sak 39/12 Retningslinjer for opptak til grunnstudier ved UiB studieåret 2012/2013

Kuvvet Atakan orienterte om retningslinjene og formålet til disse som er å peke på beslutningsansvar for de ulike fasene i opptaket til grunnstudier. For at universitet skal kunne fylle studieplassene etter hovedopptaket, er det i nasjonalt samordna opptak nødvendig å gi tilbud til flere søkere enn antall budsjetterte studieplasser.

Det kom følgende innspill:

- I en del fag er det absolutte begrensninger i antall studieplasser, som for eksempel ved MOF, MN og Fjernsynsproduksjon. I disse fagene må alder brukes som rangeringskriterium for kandidater som har lik poengsum ved opptak.

Saken ble tatt til orientering

Sak 40/12 Eventuelt

Ingen saker under eventuelt

Sak 41/12 Møte med Det matematisk-naturvitenskapelige fakultet

Se vedlagt presentasjon

UNIVERSITETET I BERGEN
LÆRINGSMILJØUTVALGET(LMU)

*Læringsmiljøutvalget ved UiB er
oppnevnt i henhold til
Lov om universiteter og høyskoler § 4-3.*

Referat fra møte i Læringsmiljøutvalget (LMU) – møte 2 2012

Tid: Mandag 7. mai kl. 09.00- 12.00

Sted: Det juridiske fakultet, seminarrom 3, JUS1, 4. etasje.

Medlemmer: Viserektor for utdanning Kuvvet Atakan (leder), avdelingsdirektør Even Berge (EIA), førsteamanuensis Jan Oldervoll HF (settevara for Gjert Kristoffersen), avdelingsdirektør Christen Soleim (SA), Livar Bergheim (student), Mathias Bratz Queseth (student) og Mads Blybakken (student)

Observatører og andre: Siri Bjerkestrand (Rådet for studenter med funksjonsnedsettelse), Ketil Falck (UB)

For administrasjonen: seniorkonsulent Iren Igesund (SA)
Forfall: Hege Råkil (SIB)

Sakliste:

- I **Godkjenning av innkalling og dagsorden**
Innkalling og dagsorden ble godkjent
- II **Referat fra møte 06.03.2012**
Referatet var godkjent

Sak 11/12 Krav til et avvikssystem

Roar Nese informerte om at det er behov for et nytt avvikssystem ved UiB. I dag har vi et manuelt avvikssystem som er papirbasert, og som fungerer dårlig. Alle HMS- relaterte avvik skal meldes og følges opp. Det er viktig å ha forståelse for viktigheten av å melde avvik, nesten ulykker og ulykker. Årlig meldes det inn 50 avvik ved UiB. Dette er en stor underrapportering, noe som er problematisk for UiB.

Et webbasert system vil øke tilgjengeligheten, lette saksgangen og muliggjøre søk- og rapporteringsfunksjonen. Målsetningen er å utvikle et brukervennlig og tilgjengelig system for melding av avvik med et webbasert meldeskjema.

CIM er et krisehåndteringsverktøy som UiB tester ut. Det er et beredskapssystem og ikke et avvikssystem. CIM har problemer med å levere i forhold til kravspesifikasjonen for UiB. NTNU benytter et system som fungerer veldig bra, og det skal vurderes om det er aktuelt for UiB å bruke samme system.

Rapportering av avvik er et viktig tiltak som UiB må finne en løsning på, og en videre dialog mellom LMU og HMS-seksjonen i dette arbeidet er nyttig.

Læringsmiljøutvalget tok saken til orientering.

Sak 12/12 Status for oppfølging av *Handlingsplan for styrking av universitets læringsmiljø*

LMU har en systematisk gjennomgang av status på tiltakene i handlingsplanen to ganger i året. EIA, SIB og SA har bidratt til en oppdatert status på tiltakene. Fakultetene har meldt fra om sine behov når det gjelder læringsmiljøet på besøksrundene. Status på de mest sentrale tiltakene i handlingsplanen ble gjennomgått på møtet.

Status på tiltakene som LMU prioriterte for 2012 er:

- Nygård skole: romprogrammet er behandlet og en omfattende rehabilitering skal settes i verk. Det er satt av penger til å gjennomføre et skisseprosjekt som skal være ferdig i løpet av våren 2013. Kontrakten med kommunen går ut i 2014, og planen er at UiB skal overta skoledelen.
- Realfagbygget: det jobbes med å etablere et læringssenter. En skisse skal utarbeides i løpet av 2012.
- Allegt. 66- utbedring av ventilasjonssystemet. Disse planene har stoppet opp pga. planer om å bygge et teknobygg over.
- U. Pihl- utbedring av toaletter, belysning og sikkerhet. EIA er i en dialog med fakultetet om disse tiltakene.
- Bjørn Christiansens hus- utbedring av kollokvierom. Dette tiltaket er satt i gang.
- Dragefjellet skole- utbedring av inneklimaet. Det er satt i gang et prosjekt som ser på utfordringer i forhold til ventilasjonsanlegget.

EIA informerte om at det er startet et prosjekt på alle fakultet som skal se på behovene for strømuttak. Det er etablert 30 nye studentarbeidsplasser i Christiesgt. 13 og Det medisinsk-odontologiske fakultet får nye lesesaler i forbindelse med nybygg og rehabilitering av Armauer Hansens hus.

Når det gjelder tiltak som ble meldt inn av Rådet for studenter med funksjonsnedsettelse, så er alle disse satt i verk.

Læringsmiljøutvalget tok saken til orientering.

Sak 13/12 Serviceerklæring- studentarbeidsplasser

Etter initiativ fra universitetsledelsen har det vært en gjennomgang av status for studentarbeidsplasser ved UiB, med sikte på å få en vurdering av kapasitet, innretting og fremtidig behov. En arbeidsgruppe fikk i oppgave å utrede og foreslå tiltak knyttet til studentarbeidsplasser. I innstillingen, som ble levert av arbeidsgruppen den 1. april 2011, ble det foreslått at universitetet bør vedta en serviceerklæring for studentarbeidsplasser.

I forslaget til serviceerklæring fra arbeidsgruppen er målsetningene at UiB skal sikre at alle studenter skal ha tilgang til en god studentarbeidsplass med nær geografisk tilknytning til forelesninger, annen undervisning og eget fakultet/institutt.

Ifølge serviceerklæringen har universitetet plikter og ansvar for:

- Sørge for god luftkvalitet, godt renhold og god temperatur.
- Sørge for god standard på inventar.

- Sørge for gode pauserom.
- Alle studentarbeidsplasser skal være universelt utformet.
- Studenter med spesielle behov skal få individuell tilrettelegging.
- Alle studentarbeidsplasser skal ha tilgang til trådløst nettverk og strømuttak.

Studentene har ansvar for å holde arbeidsplassen sin ryddig, ta vare på alt av utstyr og inventar, og forholde seg til vedtatte regler for bruk av arbeidsplassen.

I diskusjonen ble det formidlet at det er viktig å ha et godt samarbeid med fakultetene i dette arbeidet fordi det er den lokale ledelsen ved fakultetene som har eierskap til studentarbeidsplassene. De konkrete punktene i selve erklæringen ble sett på som viktige, for at det skal bli et dokument som studenter og ansatte kan forholde seg til.

Studentrepresentantene gav uttrykk for at de ønsker døgnåpne studentarbeidsplasser, mens Eiendomsavdelingen formidlet at de primært ønsker å sikre gode arbeidsplasser i arbeidstiden. Ifølge EIA er det ønskelig å lage fleksible åpningstider, men kanskje stenge ned om nettene og i helgene. Det er imidlertid ikke utarbeidet et felles opplegg for dette ennå.

Studieadministrativ avdeling skal koordinere oppfølgingen av utkastet til serviceerklæring i samarbeid med ITA og EIA. Forslaget skal legges frem for Studentparlamentet og ledelsen ved de ulike fakultetene.

Læringsmiljøutvalget tok saken til orientering.

Sak 14/12 Fakultetenes utdanningsmeldinger angående læringsmiljøet 2011

Fakultetene gir omfattende beskrivelser av problemstillinger knyttet til læringsmiljøet i utdanningsmeldingen. Følgende oppsummering av de viktigste utfordringene ble diskutert på møtet:

1. Ved Det humanistiske fakultet har Griegakademiet store utfordringer i forhold til undervisnings- og øvingsrom og utstyr.
2. Det juridiske fakultet har problemer knyttet til ventilasjon og temperatur i undervisningslokaler og på lesesaler, da spesielt gamle Dragefjellet skole «Gamlebygget».
3. Det er jevnlig klager på lydanlegget i auditorium 1 på Dragefjellet. (Lydanlegget er nå i orden.)
4. Det er behov for etablering av et læringssenter i tilknytning til nye biblioteklokaler i Realfagbygget ved Det matematisk- naturvitenskapelige fakultet.
5. På Høyteknologisenteret er behovene store for lesesaler og undervisningsrom.
6. Det medisinsk- odontologiske fakultet har ikke hensiktsmessige lokaler til å ivareta alle studentgruppers tilhørighet til de aktuelle fagmiljøene - bl.a. gjelder dette i helsefag, der undervisningen foregår spredt på flere undervisningsbygg. Samlokalisering av Institutt for samfunnsmedisinske fag på campus Årstadvollen vil kunne gi bedre arealutnyttelse for den aktuelle studentgruppen.
7. Etablering av et nytt ferdighetssenter på Haukeland.
8. Oppretting av flere studentarbeidsplasser på lavere grad ved Det psykologiske fakultet. På lang sikt ønsker fakultetet å overta lokalitetene i Christiesgate 12, som i dag huser SIB-sentrum, for å kunne omdisponere disse lokalene til studentarbeidsplasser.

9. Tilfredsstillende vrime- og fellesareal for studentene ved Det psykologiske fakultet.
10. Ved Det samfunnsvitenskapelige fakultet er luftkvaliteten i Lauritz Meltzers hus dårlig.
11. Ved Institutt for økonomi og Institutt for geografi er det problemer knyttet til ventilasjon/temperatur og belysning på lesesaler. Institutt for informasjons- og medievitenskap melder at det fortsatt er behov for ny lysrigg i studio A og C.

Utdrag fra meldingene og momenter fra drøftingen i Læringsmiljøutvalget blir formidlet videre til Utdanningsutvalget i forbindelse med behandlingen av utdanningsmeldingen der.

Sak 15/12 Oppnevning av ny observatør og forslag om endring av status for observatør

I LMU-møtet den 6. mars ble det vedtatt å legge ned Rådet for studenter med funksjonsnedsettelse, forutsatt at rådets funksjoner ble ivaretatt og innlemmet i LMUs virksomhet. For å ivareta funksjonene til rådet og behovet for en talsperson for studenter med funksjonsnedsettelse sine rettigheter ved UiB, bør ansvaret nedfelles og denne rollen bli mer synlig i LMU.

LMU har anledning til å oppnevne faste observatører til utvalget ved behov, og har benyttet denne muligheten flere ganger. En samkjøring av ulike prosesser knyttet til arbeidsmiljø, læringsmiljø og HMS for studenter og ansatte vil være nyttig for LMU, og i den sammenheng foreslås det å oppnevne en ny fast observatør fra Personal- og organisasjonsavdelingen.

Det kom følgende innspill under diskusjonen:

- Studentrepresentantene gav uttrykk for at det bør være forpliktelser knyttet til fast observatørstatus.
- Observatørene har ulik kompetanse, noe som ble sett på som en styrke for LMU.

Læringsmiljøutvalget fattet følgende vedtak:

1. *Personal- og organisasjonsavdelingen får fast observatørstatus i Læringsmiljøutvalget, og avgjør hvem som skal delta på møter ut i fra saklisten. Det forventes at faste observatører deltar aktivt i LMU-arbeid.*
2. *Det oppnevnes et nytt medlem i Læringsmiljøutvalget som har som rolle å ivareta studenter med funksjonsnedsettelse sine rettigheter og behov for tilrettelegging ved UiB.*

Sak 16/12 Ivaretagelse av funksjonene til Rådet for studenter med funksjonsnedsettelse

Læringsmiljøutvalget vedtok å legge ned Rådet for studenter med funksjonsnedsettelse i møtet den 6. mars forutsatt at rådets funksjoner ble ivaretatt og innlemmet i LMUs virksomhet. Med utgangspunkt i statuttene er de viktigste funksjonene til rådet konkretisert og et forslag til videre fordeling av ansvar fremmet.

Medlemmene var enige om at ansvaret som LMU skal overta fra rådet bør innlemmes i reglene til LMU. Oppnevning av et nytt medlem (sak 15/12), som har som rolle å ivareta studenter med funksjonsnedsettelse sine rettigheter og behov for tilrettelegging ved UiB, er et annet tiltak for å ivareta funksjonene til rådet og gjøre denne rollen mer synlig i LMU.

Læringsmiljøutvalget fattet følgende vedtak:

LMU skal ha et spesielt ansvar for studenter med funksjonsnedsettelse og deres behov for tilrettelegging ved UiB.

Sak 17/12 Innspill til EIAs budsjett 2013

LMU sender årlig inn innspill til EIA vedrørende bygningsmessige tiltak i forbindelse med budsjettprosessen. Forslag til tiltak blir utarbeidet på bakgrunn av *Handlingsplan for styrking av læringsmiljøet* samt innspill fra studentene og fakultetene.

Følgende forslag til tiltak ble godkjent på møtet:

- Utbedring av ventilasjonssystem. (Sydneshaugen skole, Dragefjellet skole, Bjørn Christiansens hus, Lauritz Meltzers hus).
- Oppretting av et læringssenter i tilknytning til nye biblioteklokaler i Realfagbygget.
- Prosjektering for ombygging av SIB sentrums lokaler til lesesalplasser ved Det psykologiske fakultet.
- Montering av flere stikkontakter ved alle fakultet og videreutbygging av trådløst nett.

LMU fattet følgende vedtak:

Læringsmiljøutvalget sender innspill til Eiendomsavdelingen og IT-avdelingen vedrørende bygningsmessige og it-tekniske tiltak i forbindelse med budsjettet for 2013 i tråd med forslaget i saksforelegget og drøftingene i møtet.

Sak 18/12 Orienteringssaker

- a. EIA: har startet en gjennomgang av utstyr i undervisningsrom.
- b. UU: møte i UU 9. mai. Saker: utdanningsmelding, innspill kvalitet i utdanning, nasjonal konferanse, konferanse i regi av KD.
- c. SIB: var ikke til stede.
- d. UB: utvidet åpningstid er forlenget og skal evalueres.
- e. ITA: var ikke til stede.

Sakene ble tatt til orientering.

Sak 19/12 Tilsynsbesøk – Det juridiske fakultet

Til denne saken møtte fra fakultetet: prodekan for undervisning Knut Martin Tande, seksjonssjef Christine Stoltz Olsvik, førstetekonsulent Kari Kaland Bjørøy, leder for Juridisk studentutvalg Vilde Bolstad og student Martin G. Jakobsen.

Før møtet, fikk utvalget en omvisning på JUS 2. Utvalget fikk se seminarrom og auditorier.

I møtet og på omvisningen ble det blant annet pekt på:

Undervisningslokaler: Fakultetet har fremdeles et stort behov for seminarrom. Omvisningen i JUS 2 viste at der er dørstokker inn til alle seminarrom, noe som påvirker tilgjengeligheten for rullestolbrukere. Auditoriet, som tar 100 studenter, er dårlig tilgjengelig fordi en trapp ned til podiet gjør det umulig for rullestolbrukere å komme dit. Seminarrom nr. 2 i hovedbygget har dårlig ventilasjon og er ikke dimensjonert for å romme 60 studenter. Lokalet skulle opprinnelig være en rettsal, men blir brukt til undervisning. Det er utfordringer knyttet til dette og inventaret er slitt og lite hensiktsmessig.

Gamlebygget: Det er fremdeles store utfordringer knyttet til temperaturen. EIA opplyser at ventilasjonsanlegget ikke fungerer og må skiftes ut. Det blir satt i gang et prosjekt for å utbedre forholdene. EIA har kjøpt inn måleapparat, og ser på midlertidige løsninger.

Digital eksamen: Dette er en prosess som vil kreve endringer i infrastrukturen og større behov for stikkontakter. Erfaringer fra DigUiB viser at teknologien fungerer, men krever at det

blir brukt stasjonære pc-er. Dermed blir det en logistisk utfordring i forhold til lokaler, pc-er osv.

Lesesalsplasser/pc-stuer: Fakultetet har 150 pc- plasser og 950 lesesalsplasser. Det er lesesaldekning for knapt halvparten av studentene.

Juridisk studentutvalg og studentareal: Det er en god dialog mellom studentutvalget og fakultetet. Behovet for et eget møterom for studentutvalget er ikke lenger til stede. SU har fått et større lokale ved at det er blitt pusset opp og utvidet.

Referat		AMU	
Dato:	09.05.12	Sted:	Christiesgate 18, rom 3.55
Fra / Til	09.00-11.00	Referent:	Runa Jakhelln
Innkalt av:	AMU ved UiB		
Møteleder:	Kari Tove Elvbakken		
Deltakere:	Til stede: <u>Arbeidsgiverrepresentanter:</u> Kari Tove Elvbakken, Even Berge, Lillian Helle, Line Rye <u>Arbeidstakerrepresentanter:</u> Else Jerdal, Bjarne Meidell, Jørgen Melve, Arne Mykkeltveit <u>Bedriftshelsetjenesten:</u> Ruza Antic <u>HMS-seksjonen:</u> Roar Nese <u>Observatør:</u> Hans Brekken <u>Meldt frafall:</u> Sigmund Grønmo <u>Sekretær:</u> Runa Jakhelln		

Sakliste

I Innkalling og sakliste ble godkjent.

II Referat ble godkjent.

Sak 11/12

Skademeldinger (Avvik, ulykker og nestenulykker)

Oversikt over meldinger var sendt ut som sakspapir, mens de detaljerte meldingene om avvik, ulykker og nestenulykker i tidsrommet 03.02.12 til 20.04.12 ble lagt frem i møtet. I perioden er det meldt 12 avvik, 15 ulykker og en nestenulykke. Det er ikke meldt om alvorlige personskader i perioden.

Kommentarer fra AMU:

UHVO har fått tilbakemelding om at avviksmeldinger ikke når frem til verneombudene. HMS-seksjonen ble bedt om å sørge for at kravet om kopi av melding til verneombud og fakultet skjerpes inn i tråd med gjeldende retningslinje.

Vedtak:

Arbeidsmiljøutvalget tar oppsummeringen til orientering.

Sak 12/12

Pågående byggesaker ved UiB

Vedtak:

Arbeidsmiljøutvalget tar saken til orientering.

Sak 13/12

Vernetjenestens rolle i byggesaker ved UiB

Kommentarer fra AMU:

Eiendomsavdelingen (EIA) har ansvar for gjennomføring av byggesaker og skal sørge for lokal medvirkning for å ivareta lokale behov. Det er den lokale ledelsen som har ansvar for å involvere lokale verneombud. EIA, universitetets hovedverneombud og HMS-seksjonen vurderer hvordan dette

best skal sikres og tar dette opp som tema i sine jevnlige møter.

Vedtak:

Arbeidsmiljøutvalget tar saken til orientering og ber om at verneombud inngår i alle brukerutvalg i alle større byggesaker.

Sak 14/12

Nye verneområder ved Institutt for klinisk odontologi

Kommentarer fra AMU:

Universitetets hovedverneombud etterspurte informasjon om størrelsen på de enkelte verneområdene og påpekte at hovedverneombud ved Det medisinsk-odontologiske fakultet får et utvidet hovedverneområde med den nye modellen.

Vedtak:

Hovedverneområde 4.0 Odontologisk universitetsklinikk med tilhørende verneområde 4.1 bortfaller. Hovedverneområde 3.0 Det Medisinsk-odontologiske fakultet får følgende verneområder tillagt:

3.8 Institutt for klinisk odontologi Årstadveien 19, 1. etg.

3.9 Institutt for klinisk odontologi Årstadveien 19, 2. etg.

3.10 Institutt for klinisk odontologi Årstadveien 19, 3. etg.

3.11 Institutt for klinisk odontologi Årstadveien 19, 4. etg.

Inndelingen trer i kraft ved innflytting i nytt odontologibygget sommeren 2012. Valg av verneombud og varaverneombud foretas i august 2012.

Sak 15/12

AKAN-utvalget ved UiB – Årsmelding 2011 og Handlingsplan 2012-2014

Kommentarer fra AMU:

AKAN-utvalget skal forslå tiltak og koordinere rusforebyggende arbeid ved UiB. Hvordan AKAN-arbeidet ved UiB skal gripes fatt i av linjeledelsen bør tydeliggjøres.

Vedtak:

Arbeidsmiljøutvalget tar Årsmelding 2011 fra AKAN-utvalget til orientering.

Arbeidsmiljøutvalget ber om at Personal- og organisasjonsavdelingen/HMS-seksjonen forbereder en gjennomgang av AKAN-arbeidet ved UiB og legger dette fram for Arbeidsmiljøutvalget. Som del av dette arbeidet vurderes også innholdet i handlingsplan 2012-2014.

Sak 16/12

HMS-årsrapport 2011

Vedtak:

Arbeidsmiljøutvalget tar HMS-årsrapport 2011 til etterretning, med de merkander som fremkom i møtet.

Sak 17/12

Forslag til Handlingsplan for helse, miljø og sikkerhet 2012-2015

Vedtak:

Arbeidsmiljøutvalget har drøftet utkast til HMS-handlingsplan 2012-2015 og arbeidsgruppen bes om å arbeide med de merknadene som fremkom i møtet og legge dette fram for ny behandling i AMU.

Sak 18/12**Orienteringer:****HMS-seksjonen**

- UiBs Strålevernsrapport 2011 er sak i neste AMU.
- CIM-prosjektet vil oversende rapport til universitetsledelsen i begynnelsen av juni.

Universitetets hovedverneombud

- UHVO representerer hovedverneombudene i sektoren i det nasjonale prosjektet om arbeidsmiljøkartlegging i UH-sektoren.
- UHVO har fokusert på kompetanseheving i HVO-nettverket.

Eiendomsavdelingen

- Eiendomsavdelingen har igangsatt en gjennomgang av driftsorganisasjonen.
- UiB har energisertifisert alle sine bygg. Disse gir gode mål og gode grunnlag for tiltak.
- Ny renholdskontrakt for UiB innføres fra høsten. Samtidig ansattes renholdere ved universitetet for innsats i noen bygninger.
- Det er ansatt ny miljøkoordinator ved Eiendomsavdelingen i full stilling fra august.

Personal- og organisasjonsavdelingen

- Det nasjonale prosjektet om arbeidsmiljøkartlegging ved universiteter og høyskoler har utviklet et spørreskjema som er under utprøving.

Universitetsdirektøren

- Universitetsstyret har vedtatt å organisere internrevisjon internt.
- Universitetsstyret har godkjent Årsrapport 2011 for AMU og universitetets helsetjenester.
- UiB har ikke fått tilbakemelding på svar på tilsynene «Bedre Kjemi» og «Arbeid for helse».

Sak 19/12**Eventuelt**

Ingen saker meldt.

Referat fra møte i Likestillingskomiteen 23.februar 2012

Møtet fant sted i Christiesgate 18, rom 3.55, kl.12 – 14.

Til stede: Jan Olav Gatland, Sigrid Schütz, Silje Røgenes, Gunhild V. Strand, Kristine Jørgensen, Atle Møen, Inga Berre, Anne Marit Skarsbø, Erin Nordal

Møteleder: Inga Berre

Referent: Anne Marit Skarsbø

Sak 01/12: Referat fra forrige møte foreligger ikke. Møtet var bare konsentrert om forslaget til ny handlingsplan. Dette tas til etterretning.

Sak 02/12: Orienteringssaker

- “7th European Conference on Gender Equality in Higher Education” holdes i Bergen 29.-31.august i år med UiB som vertskap. Call for papers har deadline 31.februar. Orientering om konferansen v/AMS. Likestillingskomiteens medlemmer inviteres til å delta på konferansen. Mer informasjon: <http://www.uib.no/gender2012>
- Likestillingskomiteen sendte i høst en henvendelse til Psykologisk fakultet med oppfordring om å se til at studenter med omsorgsansvar for små barn ikke bør ha undervisning etter kl.16. Fakultetet har svart med brev av 28.09.11, der de takker for innspillet og viser til at de ved fremtidig planlegging av seminargrupper o.l. vil forsøke å ta hensyn til de innkomne momenter fra Likestillingskomiteen. Ifølge studentene har fakultetet imidlertid fortsatt undervisningstilbud etter kl.16 også våren 2012, og det ble besluttet å sende en ny henvendelse om dette til fakultetet med henvisning til tiltak 2.26 i *Handlingsplan for likestilling ved UiB 2001 - 2015*, som ble vedtatt av universitetsstyret 16.februar 2012.
- Inga B. orienterte om tilsettingssak ved SV-fakultetet, hvor Likestillingskomiteen ga en merknad i desember 2011. Merknaden ble tatt til følge av fakultetsstyret.

Sak 03/12: *Handlingsplan for likestilling ved UiB 2011 – 2015* ble vedtatt i universitetsstyret 16.02.12.

AMS orienterte om debatten og vedtaket i styret.

Det framgår av vedtaket at det skal utarbeides en supplerende del om studenter med funksjonsnedsetting i handlingsplanens del 3 om funksjonsevne. Likestillingskomiteen, i samarbeid med Rådet for studenter med funksjonsnedsetting og Studieadministrativ avdeling, bes om å utarbeide forslag til en slik del av handlingsplanen.

Likestillingskomiteen blir bedt om å arbeide videre med konkretisering av tiltakene i planen, med tidsrammer og ressursvurderinger. Komiteen blir også bedt om å komme med forslag til bruk av ressurser for arbeidet med å iverksette handlingsplanen for likestilling.

Likestillingskomiteen fikk også takk for det arbeidet de har lagt ned i planen så langt.

Sak 04/12: Etske retningslinjer for forholdet student-veileder.

Utdanningsutvalget har vedtatt et forslag til nye retningslinjer. Disse er utarbeidet av Studieadministrativ avdeling (SA) og har blitt noe omarbeidet bla.a etter innspill fra Likestillingskomiteen. Dette har i media blitt fremstilt som de nye retningslinjene vedtatt av UiB, men det er feil. Det er bare et forslag som skal til videre behandling i organisasjonen.

Likestillingskomiteen synes det er beklagelig at forslaget feilaktig er blitt fremstilt som vedtatt. Komiteen vil også beklage at rådene og innspillene fra Likestillingskomiteen er blitt tatt lite hensyn til i det nye forslaget. Det var Likestillingskomiteen som i sin tid foreslo de retningslinjene som fortsatt gjelder i dag. Forslag til nye retningslinjer bør sendes ut til høring på fakultetene, og de bør utarbeides i nært samarbeid med Likestillingskomiteen og POA.

Likestillingskomiteen sender en henvendelse til universitetsdirektøren og gir uttrykk for sin bekymring både for innhold og den videre saksbehandling.

Sak 05/12: Høringssaker

- **Høring NOU 2011:18 Struktur for likestilling**

Komiteen støtter i alt vesentlig forslagene fra Likestillingsutvalget. I høringsbrevet bes det særskilt om synspunkter på forslaget om å fastsette tilsvarende regler om konkretisering av aktivitetspliktene for andre grunnlag enn kjønn. Universitetet i Bergen har allerede vedtatt at det utvidete likestillingsbegrepet skal ligge til grunn for eget likestillingsarbeid, og har nylig vedtatt en ny handlingsplan for likestilling på dette grunnlaget. Gjennom dette arbeidet har man sett at det ligger store utfordringer i å oppfylle både aktivitets- og redegjørelsesplikten for alle diskrimineringsgrunnlagene. Likestillingskomiteen støtter derfor forslaget om å fastsette tilsvarende regler om konkretisering av aktivitetsplikten for andre grunnlag enn kjønn. Samtidig vil Likestillingskomiteen benytte anledningen til å etterlyse konkrete og enkle regler for oppfylling av redegjørelsesplikten mht likestillingsstatus ved institusjonene.

- **Lovforslag om tydeliggjøring av foreldrepermisjon**

Likestillingskomiteen behandlet høringsnotatet fra Barne-, likestillings- og inkluderingsdepartementet vedrørende lovforslag om å tydeliggjøre rettigheter ved foreldrepermisjon. Likestillingskomiteen mener det er behov for en presisering og tydeliggjøring av gjeldende regler, og støtter de forslagene som er sendt ut på høring. Komiteen har ingen kommentarer til forslagene utover det.

Sak 06/12: Evt. Nytt møte: Mandag 19.mars kl.10 - 12

PROTOKOLL fra

Studentparlamentet ved UiBs møte 01/12-13 den 21. mai 2012 kl. 17.00
avholdt på Realfagbygget i Bergen.

SP 01/12-13

Vedtakssak

**Opprop, godkjenning av innkalling og dagsorden. Saker
til eventuelt.**

Følgende stemmeberettigede var til stede:

Sosialdemokratene: Andreas C. Carlbom, Bjørn K. Danbolt, Stian M. Rismyhr, Ingrid O. Moe, Jørgen Thorkelsen, Peter S. Hatlebakk, Knut Knapskog.

Blå liste: Heidi Fuglesang, Eivind S. Olsen, Henrik Z. Andersen, Susann Strømsvåg, Andreas Høglund.

Liberal liste: Anders T. Rykke, Njaal H. Neckelmann, Finn M.Ø. Eliassen, Silje K. Sandvik.

Radikale studenter: Maria D. Sandvik, Anders Parmann, Rasmus Bakken.

Det humanistiske fakultet: Christoffer Hordnes.

Det samfunnsvitenskapelige fakultet: Mads D. Blybakken.

Det matematisk-naturvitenskapelige fakultet: Frode Hoang.

Det medisinsk-odontologiske fakultet: Sindre Horn.

Det juridiske fakultet: Ronny Blankenberg.

Det psykologiske fakultet: Atle Baaserud.

Studentparlamentet var vedtaksdyktig med 25 stemmeberettigede til stede.

Følgende andre var til stede:

Arbeidsutvalget: Livar Bergheim, Erin Nordal, Mathias U.S. Bratz-Queseth, Jorid Martinsen.

Universitetsstyret: Hanne Kvilhaugsvik, Bjørn-Anders Hind.

Kontrollkomiteen: Sindre Dueland, Christina Mack.

Ordstyrer: Andreas H. Raavand.

Protokollfører: Anders Tangen.

FORSLAG:

Andreas H. Raavand velges til setteordstyrer.

VEDTAK: Forslaget ble vedtatt.

VEDTAK: Innkalling og dagsorden ble godkjent.

Ingen eventuelsaker ble meldt.

SP 02/12-13

Vedtakssak

**Godkjenning av valgprotokoll for valg til
Studentparlamentet og universitetsstyret.**

VEDTAK: Valgprotokollene ble godkjent.

SP 03/12-13

Vedtakssak

**Godkjenning av forretningsorden for
Studentparlamentet 2012/2013.**

FORSLAG fra arbeidsutvalget:

Nåværende forretningsorden vedtas.

VEDTAK: Forslaget ble vedtatt.

SP 04/12-13**Godkjenning av protokoll for SP 09/12-13**

FORSLAG fra arbeidsutvalget:
Protokollen fra SP 09/11-12 godkjennes.
VEDTAK: Forslaget ble vedtatt.

SP 05/12-13**Diverse orienteringer***Orienteringssak*

Arbeidsutvalget ved Livar Bergheim orienterte.
Arbeidsutvalget ved Erin Nordheim orienterte.
Arbeidsutvalget ved Mathias U.S. Bratz-Queseth orienterte.
Arbeidsutvalget ved Jorid Martinsen orienterte.
Universitetsstyret ved Hanne Kvilhaugsvik og Bjørn-Anders Hind orienterte.

Det ble åpnet for spørsmål til alle orienteringene.

Saken ble tatt til orientering.

SP 06/12-13**Valg av arbeidsutvalg 2012/2013***Vedtakssak*

Kontrollkomiteen ved Sindre Dueland orienterte.

FORSLAG fra Knut Knapskog:
Å fravike frammøteplikta.
VEDTAK: Forslaget ble enstemmig vedtatt.

Arbeidsutvalget ved Livar Bergheim orienterte.

Leder

FORSLAG fra Knut Knapskog:
Anita T. Johansen til leder av arbeidsutvalget.

Johansen presenterte seg selv.
Det ble åpnet for spørsmål til kandidaten.

VEDTAK: Anita T. Johansen ble valgt til leder ved akklamasjon.

Nestleder

FORSLAG fra Knut Knapskog:
Siri Knapskog til nestleder av arbeidsutvalget.

FORSLAG fra Christoffer Hordnes:
Njaal H. Neckelmann til nestleder av arbeidsutvalget.

Neckelmann presenterte seg selv.
Knapskog presenterte seg selv via Internett.
Det ble åpnet for spørsmål til begge kandidatene.

Maria D. Sandvik forlot møtet. Sofie Marhaug tok sete.

VEDTAK: Njaal H. Neckelmann ble valgt til nestleder av arbeidsutvalget.

AU-medlemmer

FORSLAG fra Knut Knapskog:

Jørgen Thorkelsen til medlem av arbeidsutvalget.

FORSLAG fra Heidi Fuglesang:

Yngve Høiseth til medlem av arbeidsutvalget.

FORSLAG fra Peter Hatlebakk:

Siri Knapskog til medlem av arbeidsutvalget.

Høiseth ble presentert av Eirik S. Hauge.

Thorkelsen presenterte seg selv.

Knapskog presenterte seg selv via Internett.

Det ble åpnet for spørsmål til alle kandidatene.

VEDTAK: Yngve Høiseth og Siri Knapskog ble valgt til medlemmer av arbeidsutvalget.

Møtet tok en pause på 20 minutter.

SP 07/12-13

Valg av studentrepresentanter til råd, styrer og utvalg

Vedtakssak

Studentparlamentet gikk til valg av studentrepresentanter til diverse råd, styrer og utvalg. Kandidatene fikk anledning til å presentere seg selv, og det ble gitt anledning til å stille spørsmål til kandidatene.

I de tilfeller hvor antall kandidater var lik eller mindre enn det antall mandater som skulle velges, ble kandidatene valgt ved akklamasjon.

I de tilfeller hvor antall kandidater var større enn antall mandater som skulle velges, ble det avholdt preferansevalg.

VEDTAK: Følgende studentrepresentanter med varaer ble valgt:

Universitetets forskningsutvalg

Representanter: Yngve Høiseth, Siri Knapskog, Rasmus Bakken.

Varaer: Aina Alvsvåg.

Universitetets utdanningsutvalg

Representanter: Yngve Høiseth, Njaal H. Neckelmann, Siri Knapskog.

Varaer: Anita T. Johansen, Mathias U.S. Bratz-Queseth.

Rådet for studenter med funksjonsnedsettelse

Representant: Bjørn K. Danbolt.

Den sentrale klagenemd

Representanter:

Det juridiske fakultet: Hannah Atic.

Det samfunnsvitenskapelige fakultet: Sindre Dueland.

Det sentrale valgstyret

Representant: Heidi Fuglesang.

Likestillingskomiteen

Representanter: Elise Loftheim, Jørgen Thorkelsen.
Vara: Anita T. Johansen.

Skikkethetsnemnda

Representanter: Elisabeth Haugerud, Peter S. Hatlebakk.

Arbeidsmiljøutvalget

Ingen kandidater stilte. Valget utsatt.

Styret for Senter for kvinne- og kjønnsforskning

Representanter: Jørgen Thorkelsen, Anita T. Johansen.

Styret for Universitetsbiblioteket

Representanter: Mathias U.S. Bratz-Queseth, Hanne Brørs.

Styret for Bergen museum

Representanter: Peter S. Hatlebakk, Ingrid O. Moe.
Varaer: Tor S. Prestegard, Henrik Z. Andersen.

Estetisk utvalg

Representanter: Mathias U.S. Bratz-Queseth, Ingrid Erstad.
Varaer: Susann Strømsvåg, Bjørn-Anders Hind.

Programstyret for lektorutdanning

Ingen kandidater stilte. Valget utsatt.

Læringsmiljøutvalget

Representanter: Jørgen Thorkelsen, Livar Bergheim, Bjørn-Anders Hind, Anders Rykke.

Rådet for førstesemesterstudier

Representanter: Heidi Fuglesang, Susann Strømsvåg.

Redaksjonsrådet for studieinformasjon

Representant: Njaal H. Neckelmann.

Innstillingsrådet for studentlegat/Meltzerfondet

Representanter:

Det humanistiske fakultet: Mathias U.S. Bratz-Queseth.

Det samfunnsvitenskapelige fakultet: Hanne Kvilhaugsvik.

Det matematisk-naturvitenskapelige fakultet: Eivind G. Storm-Olsen.

Det medisinsk-odontologiske fakultet: Finn M. Eliassen.

Det juridiske fakultet: Peter S. Hatlebakk.

Det psykologiske fakultet: Elisabeth Haugerud.

Varaer:

Det humanistiske fakultet: Martin Årseth.

Alumnusrådet

Representant: Anita T. Johansen.

Vara: Livar Bergheim.

Opptakskomiteen for praktisk-pedagogisk utdanning

Ingen kandidater stilte. Valget utsatt.

Representantskapet til Det akademiske kvarter

Representant: Andreas Høglund.

Vara: Mathias U.S. Bratz-Queseth.

Styringsgruppen for miljøledelse

Representant: Mathias U.S. Bratz-Queseth.

Vara: Jørgen Thorkelsen.

Programkomiteen for Christiekonferansen.

Representant: Maria D. Sandvik

Vara: Andreas Høglund.

Kontrollkomiteen

Ingen kandidater stilte. Valget utsatt.

Studentenes valgstyre

Medlemmer: Bjørn-Anders Hind, Tor S. Prestegard, Audun Kjørstad, Livar Bergheim.

Råd for samfunnskontakt

Representanter: Iselin Høle, Henrik Z. Andersen.

Møteledelse

Møteledere: Sindre Dueland, Andreas H. Raavand, Hanne Kvilhaugsvik.

Semesterstartkomiteen

FORSLAG fra Mathias U.S. Bratz-Queseth:

Arbeidsutvalget gis fullmakt til å utpeke representanter til denne komiteen.

Vedtak: Forslaget ble vedtatt.

Mats Blybakken forlot møtet.

Jørgen Thorkelsen forlot møtet.

Møtet tok en 10-minutters pause.

SP 08/12-13

Vedtakssak

Valg av representanter til landsstyret i Norsk

studentorganisasjon

Arbeidsutvalget ved Livar Bergheim orienterte.

VEDTAK: Yngve Høiseth ble valgt til landsstyredelegat med Mathias U.S. Bratz-Queseth som første vara og Martin Årseth som andre vara.

VEDTAK: Anita T. Johansen ble valgt til landsstyredelegat med Maria D. Sandvik som første vara, Sindre Dueland som andre vara og Njaal H. Neckelmann som tredje vara.

FORSLAG nr. 2 fra arbeidsutvalget:

Delegatene som skal møte i Landsstyret for SP UiB skal tilstrebe å møte i felles formte i valgkretsen før Landsstyremøtene.

VEDTAK: Forslaget ble vedtatt.

FORSLAG nr. 3 fra arbeidsutvalget:

Delegatene skal tilstrebe å ta opp relevante LS-saker til diskusjon i SP i forkant av møtene.

VEDTAK: Forslaget ble vedtatt.

SP 09/12-13

Valg av styremedlemmer til SP-UiB-fondet

VEDTAK: Anita T. Johansen ble valg til styret av SP-UiB-fondet for 2 år.

VEDTAK: Ronny Blankenberg og Christoffer Hordnes ble valgt til styret av SP-UiB-fondet for 1 år.

SP 10/12-13

Valg av internasjonal komité

Eirik Brautaset og Iver Belle-Ramos ble foreslått til leder av internasjonal komite. Kandidatene presenterte seg selv.

VEDTAK: Eirik Brautaset ble valgt til leder av internasjonal komité.

Anders Rykke, Iver Belle-Ramos, Christina Mack og Andrea R. Stangeland ble foreslått til medlemmer av internasjonal komite.

VEDTAK: Anders Rykke, Iver Belle-Ramos, Christina Mack og Andrea R. Stangeland ble valgt til medlemmer av internasjonal komite ved akklamasjon.

Atle Baaserud forlot møtet.

SP 11/12-13

Revisjon av budsjett for 2012

Arbeidsutvalget ved Livar Bergheim orienterte.

Det ble åpnet for spørsmål, ytringer og ordskifte.

FORSLAG fra Sindre Dueland:

Posten nettsider reduseres med 70 000,-.

VEDTAK: Forslaget ble vedtatt.

FORSLAG fra arbeidsutvalget:

1. Post 7314 informasjon aukast med kr 15 000 til 45 000.

2. Post 6810 telefon reduserast med 2000 og post 6811 aukast tilsvarende.

VEDTAK: Forslaget ble vedtatt.

SP 12/12-13

Tema for arrangement i samarbeid med

Diskusjonssak

Studentersamfunnet høsten 2012

Arbeidsutvalget ved Jorid Martinsen orienterte.

Det ble åpnet for spørsmål, ytringer og ordskifte.

Diskusjonen ble tatt til orientering.

SP 13/12-13 Møteplan for SP 2012/2013

Vedtakssak

Arbeidsutvalget ved Livar Bergheim orienterte.
Det ble åpnet for spørsmål, ytringer og ordskifte.

FORSLAG fra arbeidsutvalget:

- 1. Forslag til møteplan vedtakast med dei endringane som kjem fram i møtet.*
- 2. Møteplan takast opp til revisjon etter LS1.*

VEDTAK: Forslaget ble vedtatt.

SP 14/12-13 Overlappingsseminar

Vedtakssak

Arbeidsutvalget ved Jorid Martinsen orienterte.
Det ble åpnet for spørsmål, ytringer og ordskifte.

FORSLAG fra Peter Hatlebakk:

Kostnadsramme 25.000,-.

VEDTAK: Forslaget falt.

FORSLAG fra Bjørn-Anders Hind:

Ramme på kr 40 000,-.

VEDTAK: Forslaget falt.

FORSLAG fra arbeidsutvalget:

Studentparlamentet vedtar at overlappingsseminaret avholdes i henhold til AUs forslag til opplegg og en kostnadsramme oppad begrenset til kr. 75 000,- med de endringer som fremkommer i møtet. Midlene tas fra posten Opplæring og kurs i budsjettet, og posten økes med 15 000.

Studentparlamentet gir AU for 2012-2013 og org.sek. mandat til å foreta bestillinger i tråd med vedtaket.

VEDTAK: Forslaget ble vedtatt.

SP 15/12-13 Eventuelt

Ingen saker.

SP 16/12-13 Møtekritikk

Uformell diskusjonssak

Møtekritikk ble avholdt og diskusjonen ble tatt til orientering.

Møtet ble hevet kl. 23.45.