

Årsrapport frå Læringsmiljøutvalet 2011/2012

Bakgrunn

Læringsmiljøutvalet (LMU) sine oppgaver er gjeve i universitets- og høgskulelova § 4-3 om *Læringsmiljø*, pkt.3. Utvalet skal medverke til at universitetsstyret kan ivareta ansvaret for studentane sitt læringsmiljø etter pkt. 1 og 2. Det gjeld studentane sitt studiemiljø, sin velferd og læringsmiljøet og det fysiske og psykiske arbeidsmiljøet. Læringsmiljøutvalet vart oppretta i 2003 og gjev årleg rapport frå arbeidet sitt til universitetsstyret.

Årsrapport for 2011/2012

Vedlagt følgjer årsrapporten frå Læringsmiljøutvalet for studieåret 2011-2012. Årsrapporten vart vedteken av utvalet 20.09.12. Hovudsakene som har prega utvalet sitt arbeid dette året er nærare omtala under.

Alle dei fire LMU-møta i 2012 er arrangert i samarbeid med fakulteta, og læringsmiljøet og problem eller utfordringar knytt til dette er drøfta med representantar for studentar og tilsette ved det einskilde fakultet. Føremålet med å gjeste fakulteta har vore gjensidig informasjon og å identifisere felles oppgaver og utfordringar for det heilskaplege læringsmiljøet.

Læringsmiljøutvalet hadde systematisk gjennomgang av status for tiltaka i handlingsplanen to gongar i 2012. Føremålet var å få ei kontinuerleg oppfølging. Handlingsplanen går ut i 2013, og arbeidet med ein revisjon av planen er starta og vil bli fylgd opp i 2013.

Etter universitetsstyret sitt vedtak, skal det innarbeidast ein supplerande del om studentar med funksjonsnedsetjing i Handlingsplan for likestilling, og LMU har arbeidd med denne. Målet er at tiltak for studentar med funksjonsnedsetjing skal ivaretakast i handlingsplanen.

Læringsmiljøprisen for 2011 vart tildelt Jan Reinert Karlsen og Roger Strand ved Senter for Vitskapsteori. Dei fekk prisen for prosjektet Dannelsesemner og for å fremje kritisk tenking.

Arbeidsgruppa som fekk i oppgave å utgreie og foreslå tiltak knytt til studentarbeidsplasser ved UiB, foreslo at universitetet bør vedta ei serviceerklæring for studentarbeidsplassar. Etter tilråding frå LMU, er forslag til serviceerklæring gjennomgått og ansvar for oppfølging fordelt.

LMU har mottatt klager frå Det humanistiske- og frå Det juridiske fakultet i 2012. Klagen frå Det humanistiske fakultet gjaldt Griegakademiet. Klagen frå Det juridiske fakultet peikte blant anna på dårleg luftkvalitet og ventilasjon i konkrete auditorium og seminarrom, samt varierende temperatur i gamlebygget. Dei innrapporterte klagene er tatt omsyn til i LMU sin oppfølging av Handlingsplan for styrking av læringsmiljøet ved UiB og i innspel til budsjettet.

Nedlegging av Rådet for studentar med funksjonsnedsetjing

Rådet for studentar med funksjonsnedsetjing vart oppretta i 1993. Rådet har vore underlagt Læringsmiljøutvalet og har hatt ei rådgjevande rolle i spørsmål som vedkjem studentar med nedsett funksjonsevne. Leiaren for rådet har hatt fast observatørstatus i LMU frå utvalet vart oppretta. Rådet si funksjonstid gjekk ut 31.12.11. I det høvet er samansetjinga, mandatet og

funksjonane til rådet drøfta. Gjennomgangen viste at funksjonane til rådet kunne erstattast av andre organ og LMU tilrår at rådet vert lagt ned og at funksjonane vert ivaretatt av LMU.

Kommentarar frå universitetsdirektøren

Læringsmiljøutvalet arbeider systematisk med oppfølginga av *Handlingsplan for styrking av universitetets læringsmiljø 2011-2013*.

Det er naudsynt med samarbeid mellom LMU og Likestillingskomiteen for oppfølging av læringsmiljø og studentar med funksjonsnedsetjing framover. Handlingsplanen for likestilling skal ivareta studentar med funksjonsnedsetjing, og arbeidet med dette er viktig.

LMU rår til å legge ned Rådet for studentar med funksjonsnedsetjing. Ved dei fleste utdanningsinstitusjonane er funksjonane til *Rådet for studentar med funksjonsnedsetjing* innlemma i LMU si verksemd. Berre NTNU har eit slikt råd no. Ved UiO vart rådet lagt ned då LMU vart oppretta, og funksjonane vart innlemma i reglane for LMU.

Rettane til studentar med funksjonsnedsetjing er styrka gjennom lov om forbod mot diskriminering på grunn av nedsett funksjonsevne (2009). Kravet til universell utforming kjem til uttrykk gjennom universitets- og høgskulelova, plan- og bygningslova, samt i regjeringa sin Handlingsplan for universell utforming og auka tilgjenge 2009-2013.

Handlingsplanar, oppnemninga av kontaktpersoner ved fakulteta og tett samarbeid mellom avdelingane i sentraladministrasjonen skal bidra til betre service for studentar med nedsett funksjonsevne.

LMU foreslår at det særlege ansvaret for studentar med nedsett funksjonsevne kjem inn i LMU sine reglar, med slik formulering: «LMU skal ha eit spesielt ansvar for studentar med funksjonsnedsetjing og deira behov for tilrettelegging ved UiB». LMU foreslår at den som har denne rolla, vert medlem i utvalet. I så fall må talet studentrepresentantar aukast frå fire til fem. Desse endringane synest godt grunngjevne.

Med desse kommentarane vert dette fremma som

vedtak:

1. Universitetsstyret tar årsrapporten til etterretning
2. Følgjande nye punkt blir innlemma i reglane for LMU: «LMU skal ha eit spesielt ansvar for studentar med funksjonsnedsetjing og deira behov for tilrettelegging ved UiB».
3. Det blir oppnemnt eitt nytt tilsettemedlem i Læringsmiljøutvalet for å ivareta studentar med funksjonsnedsetjing sine rettar og behov for tilrettelegging ved UiB.
4. Studentparlamentet utpeiker eitt nytt studentmedlem til LMU.

05.10.12 Iren Igesund /Christen Soleim

Vedlegg

1. Årsrapport for 2011/2012 frå LMU
2. Reglar for Læringsmiljøutvalet, vedteken av universitetsstyret 24.09.09

**UNIVERSITETET I BERGEN
LÆRINGSMILJØUTVALGET (LMU)**

Læringsmiljøutvalget ved UiB er oppnevnt i henhold til
Lov om universiteter og høyskoler § 4-3 (3)

Årsrapport for 2011-2012

1. Oppretting av utvalget

I forbindelse med innføringen av Kvalitätsreformen og revisjon av Lov om universiteter og høyskoler, ble institusjonene pålagt å etablere egne læringsmiljøutvalg (LMU). Utvalgene skal sikre at lovens bestemmelser i § 4-3 om studentenes læringsmiljø blir gjennomført. I møtet 12. juni 2003 ble forslaget til retningslinjer og sammensetning av et Læringsmiljøutvalg ved Universitetet i Bergen godkjent av universitetsstyret. Utvalget har vært operativt siden 7. oktober 2003. Etter forslag fra Læringsmiljøutvalget, behandlet universitetsstyret et utkast til endringer i utvalgets mandat på et møte i september 2009. Endringene var motivert ut i fra et ønske om at LMU skal spille en større og mer aktiv rolle i læringsmiljø saker. Det var ønskelig at utvalget skulle få en mer systematisk oversikt over saker som gjelder læringsmiljøet. Nye regler for LMU ble vedtatt 24. 09. 2009.

2. Sammensetning og sekretariat

Utvalget har i meldingsåret 2011 - 2012 hatt følgende sammensetning:

Ansatte (er oppnevnt for perioden 1.8.2009-31.7.2013)

Viserektor for utdanning, Kuvvet Atakan (vara: viserektor Astri Andresen)
Utdanningsdirektør Christen Soleim (vara: underdirektør Ingvild Greve)
Eiendomsdirektør Even Berge (vara: administrasjonssjef Ove Botnevik)
Dekan Gjert Kristoffersen (vara: dekan Jarle Eid)

Studenter (var oppnevnt for perioden 31.07.2011-31.07.2012)

Mads Blybakken
Livar Bergheim
Erlend Sand
Mathias Bratz Queseth

Leder:

Utvalget velger, etter lovens § 4-3, hvert år leder vekselvis blant institusjonens og studentenes representanter. I meldingsåret har utvalgets leder vært viserektor for utdanning Kuvvet Atakan.

Observatører:

Faste observatører i LMU er Studentsamskipnaden i Bergen (møtt 3 ganger), ved velferdsdirektør Hege Råkil, Rådet for studenter med funksjonsnedsettelse (møtt 3 ganger), ved leder førstekonsulent Siri Bjerkestrand, og Universitetsbiblioteket (møtt 3 ganger) ved Ketil Falck. IT-avdelingen har ikke møtt.

Sekretariat:

Seksjon for studie kvalitet ved Studieadministrativ avdeling har sekretariatsfunksjon for utvalget, og administrerer utvalgets nettside

<http://www.uib.no/ua/arbeidsfelt/laeringsmiljoutvalget>

3. Møtevirksomhet og saker

Læringsmiljøutvalget har i meldingsperioden hatt 4 møter (26.09, 15.11. 2011 og 06.03 og 07.05 2012) og behandlet i alt 40 saker jfr. møtereferatene¹. LMU er organisert som et

¹ <http://www.uib.no/ua/arbeidsfelt/laeringsmiljoutvalget/referater>

tilsyns- og strategiutvalg, og dette gjenspeiler seg også i de sakene som utvalget har behandlet og drøftet. Følgende saker, som blir særlig omtalt nedenfor, har preget sakslistene dette året:

- Dialogmøter med fakultetene
- Handlingsplan for styrking av læringsmiljøarbeidet 2011-2013
- Handlingsplan for likestilling
- Læringsmiljøprisen
- Studentombud
- Avvikling av Rådet for studenter med funksjonsnedsettelse
- Serviceerklæring for studentarbeidsplasser
- Rutiner for rapportering av klager på læringsmiljøet

4. Dialogmøter med fakultetene

I 2009 begynte LMU å arrangere dialogmøter med fakultetene for å drøfte læringsmiljø og problemer/utfordringer knyttet til dette direkte med representanter for studenter og ansatte ved de enkelte fakultet. Formålet med besøksrundene var å oppnå en gjensidig rapportering og å identifisere mulige felles oppgaver og utfordringer når det gjelder det helhetlige læringsmiljøet. Dette året har utvalget hatt møter med Det samfunnsvitenskapelige fakultet (september), Det humanistiske fakultet (november), Det psykologiske fakultet (mars) og Det juridiske fakultet (mai). Tema som har vært i fokus på møtene er:

- Undervisningslokaler
- Lesesaler og andre studentarbeidsplasser
- Møteplasser for studentene
- Det psykososiale læringsmiljøet
- Studentutvalgenes rolle i læringsmiljøarbeidet
- Retningslinjer for håndtering av læringsmiljøspørsmål

I forbindelse med dialogmøtene, som arrangeres på fakultetene, blir det gjennomført en tilsynsrunde/omvisning. Tilsynsrunden blir gjennomført som en befaring til lesesaler, undervisningsrom, kantiner med mer, og oppsummeringene fra disse rundene blir meldt tilbake til hvert fakultet.

5. Handlingsplan for styrking av læringsmiljøet

Handlingsplan for styrking av universitetets læringsmiljø (2011-2013), ble vedtatt av universitetsstyret 24. oktober 2010. Planen er omfattende og formulerer overordnede ambisjoner og mål i læringsmiljøarbeidet. Samtidig påpekes konkrete utbedringer som bør gjennomføres i løpet av en kortere eller lengre tidsperiode. Handlingsplanen inneholder tiltak rettet mot det fysiske, psykososiale og organisatoriske læringsmiljøet.

I løpet av studieåret 2011- 2012 har oppfølging av handlingsplanen vært oppe på dagsorden i LMU to ganger. Begge gangene ble det lagt fram en detaljert liste over status for alle tiltakspunktene i planen, basert på tilbakemeldinger fra EIA og SA. Dette er i tråd med vedtaket i LMU 1. juni 2011, der utvalget pekte på at det var nyttig med en systematisk og oversiktlig gjennomgang av status på tiltakene to ganger i året. Hensikten med denne gjennomgangen er å få en kontinuerlig oppfølging av handlingsplanen og på den måten oppnå en mer dynamisk plan.

Status for tiltakene per 1. mai 2012 er vedlagt.

6. Læringsmiljøprisen

Universitetet i Bergens læringsmiljøpris ble opprettet i 2009. Formålet med prisen er ifølge statuttene, "å gi anerkjennelse til miljøer eller enkeltpersoner ved universitetet som lykkes i å legge forholdene spesielt godt til rette for studentenes læring gjennom bevisst faglig,

pedagogisk og sosial innsats eller ved annen spesiell innsats for tilrettelegging av det fysiske eller psykososiale læringsmiljøet ved institusjonen”.

Siden læringsmiljøprisen blir utdelt samtidig med ugleprisen på studiekvalitetsseminaret om høsten, har det vært ønskelig å koordinere tidsplanen og nominasjonen for prisene. For å samkjøre nominasjonsprosessen til prisene har LMU fattet vedtak om å endre tidsplanen for Læringsmiljøprisen. For å understreke behovet for ytterligere dokumentasjon av nominasjonene, skal alle innsendte forslag nå være begrunnet gjennom en helhetlig beskrivelse av læringsmiljøet og ledsaget av egnet dokumentasjon.

Læringsmiljøprisen for 2012 er kunngjort på Mi side og gjennom brev til fakulteter og studentorganisasjoner, der studentene er bedt om å nominere kandidater innen 15. september. Prisen er på kr. 50 000 samt diplom.

Læringsmiljøprisen for 2011 ble tildelt Jan Reinert Karlsen og Roger Strand ved Senter for vitenskapsteori, og prisen ble utdelt på Studiekvalitetsseminaret 12. desember 2011.

7. Handlingsplan for likestilling 2011-2015

Handlingsplanen, som ble vedtatt av universitetsstyret den 16. februar 2012, ble presentert av sekretæren for likestillingskomiteen, Anne Marit Skarsbø. Bakgrunnen for handlingsplanen var at likestillingskomiteen fikk utvidet mandat i 2009, noe som innebar at komiteen skal fremme: «reell likestilling ved UiB uavhengig av kjønn, etnisitet, nasjonal opprinnelse, hudfarge, språk, religion og livssyn, politisk syn, organisasjonstilknytning, seksuell orientering, funksjonsevne, alder og andre forhold». I presentasjonen ble det fokusert på tiltak som gjelder studenter og læringsmiljø.

Gjennomgangen viste at det i handlingsplanen er en del overlappende felt med LMU sitt ansvar for læringsmiljøet. Siden universitetsstyret har vedtatt at det skal innarbeides en supplerende del om studenter med funksjonsnedsettelse i del 3 Funksjonsevne i handlingsplanen, er det viktig med et samarbeid på dette feltet. På bakgrunn av dette har det vært et møte mellom sekretæren for likestillingskomiteen og Studieadministrativ avdeling ved tjenester for studenter med funksjonsnedsettelse for å drøfte overlappende felt, hvordan disse skal følges opp samt hvordan det skal samarbeides om tiltak for studenter med funksjonsnedsettelse. Studieadministrativ avdeling har utarbeidet et forslag til hvordan delen om studenter med funksjonsnedsettelse kan integreres i del 3 Funksjonsevne i handlingsplanen. Forslaget er sendt til likestillingskomiteen. Når forslaget er behandlet der, vil det settes opp på dagsorden i LMU.

8. Studentombud

Det har vært en del saker der det har vært usikkerhet om hvor studentene skal henvende seg, og der studentene mener at deres rettigheter ikke er godt nok ivarettatt. På bakgrunn av dette foreslo studentrepresentantene i LMU å nedsette en arbeidsgruppe som skulle utrede behov og muligheter for å opprette studentombud ved hvert av de seks fakultetene på UiB. LMU-medlemmene etterlyste en oversikt over hvilke behov og funksjoner som ikke er ivarettatt i dag, og det var enighet om at saken må utredes videre før det kan vurderes om det er aktuelt å sette ned en arbeidsgruppe.

9. Avvikling av Rådet for studenter med funksjonsnedsettelse

Rådet for studenter med funksjonsnedsettelse ble opprettet i 1993. Rådet har vært underlagt Læringsmiljøutvalget, og har hatt en rådgivende rolle for universitetets administrasjon og andre myndigheter i spørsmål som angår studenter med nedsatt funksjonsevne. Lederen for rådet har hatt fast observatørstatus i LMU siden utvalget ble opprettet.

Funksjonstiden til rådet gikk ut den 31.12.11, og i den anledning foretok Studieadministrativ avdeling en gjennomgang av sammensetningen, mandatet og funksjonen til rådet. Gjennomgangen viste at mange av rådets funksjoner kunne erstattes av andre organ. På bakgrunn av dette ble rådet foreslått avviklet.

For å ivareta funksjonene til rådet, og for å ivareta behovet for en talsperson for studenter med funksjonsnedsettelse sine rettigheter og behov for tilrettelegging ved UiB, har LMU foreslått at ansvaret nedfelles i LMUs regler, og at rollen blir mer synlig i LMU. I tråd med dette vedtok LMU å foreslå:

- at det oppnevnes et nytt medlem i Læringsmiljøutvalget som har som rolle å ivareta studenter med funksjonsnedsettelse sine rettigheter og behov for tilrettelegging ved UiB
- at følgende nye punkt blir innlemmet i reglene til LMU: LMU skal ha et spesielt ansvar for studenter med funksjonsnedsettelse og deres behov for tilrettelegging ved UiB.

10. Oppnevning av ny fast observatør

En samkjøring av ulike prosesser knyttet til arbeidsmiljø, læringsmiljø og HMS for studenter og ansatte vurderes som nyttig for LMU. I den sammenheng vedtok utvalget at Personal- og organisasjonsavdelingen får fast observatørstatus i Læringsmiljøutvalget og avgjør hvem som skal delta på møter ut i fra sakslisten.

11. Serviceerklæring- studentarbeidsplasser

Etter initiativ fra universitetsledelsen har det vært en gjennomgang av status for studentarbeidsplasser ved UiB. Arbeidsgruppen, som leverte sin innstilling den 1. april 2011, anbefalte blant annet at universitetet bør vedta en serviceerklæring for studentarbeidsplasser.

LMU anbefalte at Studieadministrativ avdeling skulle koordinere oppfølgingen av utkastet til serviceerklæring i samarbeid med ITA og EIA. Studieadministrativ avdeling har hatt møte med Eiendomsavdelingen og IT- avdelingen, der utkastet til serviceerklæring ble gjennomgått og ansvaret for oppfølgingen av serviceerklæringen ble fordelt. Det ble foretatt noen små justeringer på utkastet.

12. Rutiner for rapportering av klager på læringsmiljøet

Ifølge reglene til LMU skal utvalget få melding om eventuelle klager fra studentene vedrørende læringsmiljøet. LMU har mottatt klager fra to fakultet. Klagen fra Det humanistiske fakultet gjaldt Griegakademiet. Der ble det meldt inn et behov for nye pc-er og blandingsgardiner, samt et behov for å få bukt med et rotteproblem. Klagen fra Det juridiske fakultet pekte blant annet på dårlig luftkvalitet/ ventilasjon i konkrete auditorier og seminarrom, samt varierende temperaturer i gamlebygget. De innrapporterte klagene er blitt tatt hensyn til i Læringsmiljøutvalgets oppfølging av Handlingsplanen for styrking av læringsmiljøet ved UiB og i innspill til EIAs budsjett.

LMU mottar generelt få klager på læringsmiljøet og har derfor vært i en dialog med HMS-seksjonen for å få etablert gode rutiner for innmelding av avvik på læringsmiljøet. Seksjonsleder ved HMS-seksjonen, Roar Nese, har orientert om behovet for et nytt avvikssystem ved UiB i LMU. Det eksisterende manuelle avvikssystemet er papirbasert og fungerer dårlig. Målsetningen er å utvikle et brukervennlig og tilgjengelig system for melding av avvik med et web-basert meldeskjema. Rapportering av avvik er et viktig tiltak som UiB må finne en løsning på, og det vil være en videre dialog mellom LMU og HMS-seksjonen i dette arbeidet.

LMU vil i løpet av høsten 2012 videreutvikle rutinene for rapportering av klager på læringsmiljøet, og fortsette dialogen med HMS-seksjonen for å se om det er mulig å bli en del av et helhetlig system for melding av avvik.

13. Andre saker

I tillegg til overnevnte saker, har LMU i perioden blant annet arbeidet med følgende:

- Innspill til EIAs budsjett: Utvalget har sendt innspill til EIAs budsjett for 2013. LMUs innspill bygger på tiltak foreslått i handlingsplanen, fakultetenes utdanningsmeldinger, dialogmøter med fakultetene og innrapporterte klager fra studenter.

Følgende orienteringssaker har vært på dagsorden i LMU i denne perioden:

- Fadderuken 2011. Det ble rapportert om en positiv utvikling når det gjaldt avvikling av fadderuken for 2011. Studentrepresentantene ga uttrykk for at den sentrale potten var et viktig tiltak som gjorde det mulig å gi fadderuken et tydeligere innhold av faglig, kulturell eller sportslig art, og på denne måten bidra til å redusere fokuset på alkohol i fadderuken.
- Retningslinjer for student/veilederforhold
- Arbeidet i Arealplankomiteen
- Rådet for studenter med funksjonsnedsettelse; historikk, statutter og saker.
- Fakultetenes utdanningsmeldinger angående læringsmiljø og oppfølging av handlingsplaner
- Forholdet mellom et åpent universitet og krav til personsikkerhet

Orienteringer fra relevante samarbeidsorganer og avdelinger, som EIA, Utdanningsutvalget, SIB, UB og Rådet for studenter med funksjonsnedsettelse har vært en fast post på alle møter.

Utvalgets sekretær deltok på det nasjonale LMU-forumet i Bodø 25. oktober 2011.

14. Tilsyn og rapportering om læringsmiljøet

I Regler for Læringsmiljøet heter det at LMU "skal bidra til at læringsmiljøet for studentene blir tilrettelagt på best mulig måte, jf. bestemmelsene om læringsmiljø i lov om universiteter og høyskoler § 4-3." Denne tilsynsfunksjonen ivaretas i dag gjennom flere tiltak:

- Læringsmiljøutvalget har jevnlig dialogmøter og tilsynsrunder på fakultetene i forbindelse med utvalgets møter (se punkt 4).
- Universitetsstyret vedtok høsten 2010 *Handlingsplan for styrking av læringsmiljøet*. Handlingsplanen følges opp av utvalget som mottar statusrapport for tiltakene to ganger i året (se punkt 5).
- Læringsmiljøet mottar rapporter fra fakultetene om innmeldte klager fra studenter på læringsmiljøet to ganger i året (se punkt 12).
- Læringsmiljøet mottar rapporter fra fakultetene om status for læringsmiljøet og handlingsplaner i forbindelse med utdanningsmeldingen (se punkt 13).

15. Fellesmøte LMU og AMU

Det arrangeres hvert år et fellesmøte mellom Arbeidsmiljøutvalget og Læringsmiljøutvalget. I 2011 var møtet 8. desember, og hovedtema var forholdet åpent universitet og krav til personsikkerhet.

16. Avsluttende merknader – videre arbeid

LMU vil også i den kommende perioden arbeide for at tiltakene i handlingsplanen blir fulgt opp. Handlingsplanen utgjør et viktig virkemiddel for å styrke læringsmiljøet ved UiB og for å synliggjøre utvalgets arbeid. Spesielt viktig er det at handlingsplanen og LMUs innspill tas

med i institusjonens budsjettmessige prioriteringer. LMU vil fortsette med å videreutvikle gode rutiner for rapportering og behandling av klager som angår læringsmiljøet i samarbeid med HMS-seksjonen.

Handlingsplanen utløper i 2013, og det må derfor foretas en revisjon av denne i løpet av 2013.

LMU er fornøyd med at Læringsmiljøprisen er etablert og har fått gode nominasjoner. Fram mot ny nominasjonsfrist i september 2013 vil utvalget fortsatt ha fokus på god profilering av prisen og dokumentasjonsbehovet i forbindelse med nominasjonene.

LMU fortsetter med dialogmøtene og tilsynsrundene på fakultetene, både for å holde seg orientert om studentenes fysiske arbeidsplasser, men også for å få et samlet inntrykk av studenthverdagen.

LMU bør være godt informert om prosesser som angår studentenes fysiske læringsmiljø, som for eksempel i forbindelse med arbeid med ny arealplan og arbeid med studentarbeidsplasser.

LMU vil også i den kommende perioden opprettholde nettverkssamarbeid med andre institusjoners læringsmiljøutvalg, både lokalt og nasjonalt. Dette arbeidet ivaretas blant annet gjennom sekretærens deltagelse i referansegruppa for LMU.

SA/IRIG/04.10.12

Vedlegg nr. 1:

Status for oppfølging av *Handlingsplan for styrking av læringsmiljø* per 01.05.12

Vedlagt følger en detaljert statusrapport for tiltakene i handlingsplanen basert på tilbakemeldinger fra EIA, SIB og SA

Der hvor det har vært endringer i status siden gjennomgangen av handlingsplanen per 15.11.2011, er markert i kursiv og med uthevet skrift.

3. Det fysiske læringsmiljøet

3.1 Lese- og datasaler og kollokviefasiliteter

Tiltak:

I henhold til ønsket kvalitet på studentarbeidsplasser og bygg med studentarbeidsplasser, bør utbedringer skje i følgende prioriterte rekkefølge gitt de nødvendige ressurstildelinger:

Tiltak/utbedringer:	Prioritet:	Status
Sikre god tilgang studentarbeidsplasser	1	Inngår i arealplanarbeidet.
Utbedringer av lesesaler, kollokvierom, studentenes kontorer m.m. i Sydneshaugen skole.	2	3 etasje fullført. Gjennomføres innen 2014.
Utbedringer og renovering av Hangaren og auditorier ved MN-fakultetet	3	Ikke igangsatt
Renovering av Armauer Hansens hus. Tilrettelegging for studentarbeidsplasser og studentorganisasjonsarbeid.	4	Ferdigstilles 2012
Utbedring av ventilasjon i Allégaten 66	5	Avventes grunnet planer om teknobygg.
Utbedring av ventilasjon i Lauritz Meltzers hus	6	Delvis utbedret med kjøling i underetasjer.
Samløkalisering av studentarbeidsplasser ved Det psykologiske fakultet	7	Ikke igangsatt
Utbedring av toaletter, belysning, sikkerhetssituasjon, inventar m.m. Ulrikke Pihls hus.	8	Bygg stenges natt, bevegesstyrt lys. Lys og toaletter under utbedring.
Utbedring av kollokvierom i Bjørn Christiansens hus	9	Ikke igangsatt
Dragefjellet skole: gjennomgang av oppvarmingsrutiner, utbedring av trådløst nett grunnet dårlig dekning langt fra sendere. Gjennomgang av sikkerhetsrutiner.	10	Trådløst nettverk er IT-avdelingens ansvar. Utredning nytt ventilasjon og oppvarmingssystem igangsatt. Bygg stenges natt.
Kvalitetsmessige utbedringer av Nygård skole.	11	Renholdsrutiner endret. Ikke igangsatt rehabilitering. Romprogram styrebehandlet og godkjent. Prosjektering fra 2012.

Følgende tiltak bør kunne iverksettes omgående uten særlige omkostninger:

Tiltak/utbedringer:	Prioritet:	Status
Utarbeide en serviceerklæring for studentarbeidsplasser	1	Forslag utarbeidet av arbeidsgruppe for studentarbeidsplasser. <i>I prosess. Mål ferdig høst 2012.</i>
Studenters tilgang til bygg og seminarrom i "Jus 2"	2	Etablert.
Kommunisere med Gulating lagmannsrett for eventuell omdisponering av inventar	3	<i>Egen arbeidsgruppe er etablert, ledet av JUS med repr. fra EIA.</i>
Oppsyn med inneklima i tråd med arbeidstilsynets veiledning 444	4	<i>Alle bygg tilstands-vurderes innen utløpet av 2013.</i>

3.1.2 Kvantitet

Tiltak:	Prioritet:	Status
Økt dekningsgrad av lesesalsplasser og pc-arbeidsplasser ved Det psykologiske fakultet.	1	20 nye studentarbeidsplasser i Chr. GT 13 høsten 2011
Leie inn midlertidige øvingsrom til Grieg akademiet	2	Ok
"Hangaren" ved Det matematisk-naturvitenskapelige fakultet skal ikke brukes som eksamenslokaler.	3	Ikke igangsatt. Budsjett 2011 forutsetter bruk av Hangaren som eksamenslokale. Hangaren holder imidlertid åpen som lesesal lenger enn tidligere
Økt dekningsgrad av lesesalsplasser og pc-arbeidsplasser ved Det humanistiske fakultet.	4	Ikke igangsatt. Arbeidsgruppe for studentarbeidsplasser mener HF har flere PC-arbeidsplasser enn nødvendig
Kapasitet og tilgang til kollokviefasiliteter skal kartlegges.	5	Ikke igangsatt, fakultetssak
Økt dekningsgrad ved Det samfunnsvitenskapelige fakultet	6	Fakultetet melder at dekningsgraden er tilfredsstillende, imidlertid varierer dekningsgraden mellom ulike masterprogram
Økt dekningsgrad ved Det medisinsk-odontologiske fakultet.	7	Kommer i Armauer Hansens Hus og nytt Odontologibygget. Imidlertid som erstatning for eksisterende lesesalsplasser

Følgende tiltak bør kunne iverksettes omgående uten særlige omkostninger:

Tiltak/utbedringer:	Prioritet:	Status
Det skal ved alle utbedringer og planlegging av slike være dialog med studenttillitsvalgte på aktuelt nivå.	1	Utføres
Kontrollere at UiBs studentarbeidsplasser ikke benyttes av uvedkommende studenter.	2	Ikke igangsatt, men studenthusene stenges med kortadgang sommeren 2011
Det skal gjennomføres årlige behovs- og bruksanalyser av studenters bruk av studentarbeidsplasser.	3	ITA har nå statistikk på bruk av PC-stuer. Arbeidsgruppe for studentarbeidsplasser har innhentet oppdaterte tall og uttalelser fra fakultet og studentutvalg

3.1.3 Sikkerhet

Tiltak:	Prioritet:	Status
Utvidet ordning med nøkkelkort	1	<i>Under arbeid.</i>
Nye rutiner for alarm- og sikkerhetssoner utredes	2	<i>Utvidet vakthold mellom kl. 14.00 og 01.00 er innført.</i>
Oppslag om sikkerhetsrutiner	3	EIA og studentutvalgene har satt oppslag flere steder på UiB. Brosjyre er tidligere levert ut til alle ansatte.
Innføring av nye låssystemer	4	<i>En arbeidsgruppe jobber med å utarbeide felles rutiner for UiB når det gjelder adgangskontroller.</i>

3.1.4 Læringssentre

Tiltak:	Prioritet:	Status
Utredning om bruk av læringssentre	1	Har blitt sett på i fm. innstillingen fra arbeidsgruppe – studentarbeidsplasser. <i>Innstillingen sendes på høring.</i>

3.1.5 Sørvis og meldetjeneste

Tiltak:	Prioritet:	Status
Meldetjenesten Lydia skal ferdigstilles til bruk for studenter og tas i bruk	1	Skulle opprinnelig ferdigstilles januar 2011. <i>Ligger hos ITA grunnet systemutfordringer. HSU har fått tilgang.</i>
Det skal utarbeides lett synlige, elektroniske oversikter over alle lesesaler, pc-stuer og kollokviefasiliteter	2	<i>Ikke igangsatt. Prøveprosjekt på Studentsenteret på plass.</i>
Alle lesesaler, pc-stuer og kollokviefasiliteter skal utstyres med beskrivelser av hvilke møbler, belysning og IT-verktøy de skal inneholde. Lydia, IT-vakter og andre kontaktpersoner som kan kontaktes ved mangler skal synliggjøres i disse beskrivelsene.	3	<i>EIA har etablert oversikt over møbler og bygg.</i> ITA er i gang med å lage romoversikt for IT- og AV-utstyr.

3.2. Universell utforming

Tiltak:	Prioritet:	Status
Studentorganisasjoner skal om mulig holde til i lokaler som er universelt utformede. ²	1	Ikke på plass i Nygårds gaten 1b og Fosswinckelsgt.
Det skal ved alle fakulteter og alle avdelinger ved Universitetsbiblioteket finnes universelt utformede	2	OK

² Likevel skal ingen studentorganisasjoner miste sine lokaler før tilsvarende, men universelt utformede lokaler, kan benyttes av disse organisasjonene.

studentarbeidsplasser.		
Universell utforming av læringsverktøy og læringssituasjonen som helhet.	Kontinuerlig	DigUiB er et tiltak for universell utforming
Gjennom god dialog skal studentorganisasjonene sikres en viss frihet til å gjøre egne utbedringer i sine lokaler.	Kontinuerlig	

4. Det psykososiale læringsmiljøet

4.1 Samarbeid mellom SIB og UiB

4.1.1 Veiledningstjenester

Tiltak:	Prioritet:	Status
Det skal etableres faste kontaktpunkter mellom UiB og SIB for å sikre helhetlig tenkning om veiledningstjenester	1	SIB har lagt til rette for flere møtepunkter som: temamøter, lunsjer, seminar osv. der studieveiledere er invitert. Det er etablert tett og godt samarbeid mellom tjenester for studenter med funksjonsnedsettelse og SIB.

4.1.2 Undersøkelser

Tiltak:	Prioritet:	Status
Læringsmiljøundersøkelse	1	Ble sist gjennomført i 2010. Det er ikke avklart når det blir ny undersøkelse. Dersom ny undersøkelse, må den være en del av Studentbarometeret.

4.2 Studiestart og fadderprogram

Tiltak:	Prioritet:	Status
Avklaring av ansvarsforhold mellom UiB og studentene	1	Arbeidsgruppe nedsatt og innstilling levert. Innstillingen har foreslått retningslinjer for hvordan ansvarsforholdet best kan organiseres.
Midler til fadderuken gis høyere prioritet i fakultetenes budsjetter	2	Det er satt av 500 000 til en sentral pott. Det er føringer for at midlene skal brukes til kulturelle og idrettslige arrangement.
Det tildeles midler til arrangering av fadderuke for internasjonale studenter på vårsemesteret, dersom studentene tar initiativ til det	3	Er ikke tatt initiativ til

4.3 Lokaler til studentorganisasjoner

Tiltak:	Prioritet:	Status
Nye lokaler til studentorganisasjoner som i dag holder til i Nygårds gaten 1b, slik at NG1b kan selges	1	Studentorganisasjonene benytter fortsatt NG1b
Omdisponering av lokaler til studentorganisasjoner ved HF-fakultetet	2	Studentene har fått et samlingslokale i den tidligere SIB-kantinen i HF-bygget
Omdisponering av lokaler til studentorganisasjoner ved SV-fakultetet	3	Fakultetsledelsen og studentutvalget er i dialog med

Omdisponering av lokaler til studentorganisasjonene ved Det psykologiske fakultet	4	EIA om å finne egnede lokaler Studentutvalget er i dialog med fakultetet
Utbedring av portnerboligen ved Det juridiske fakultet	5	Har vært utredet, men ikke igangsatt

4.4 Informasjon

Tiltak:	Prioritet:	Status
All informasjon gitt fra UiB til studentene skal imøtekomme kravene om Universell utforming	1	Mi Side som er hovedkanal for informasjon er universelt utformet. Utdanningsutvalget har vedtatt å nedsette en arbeidsgruppe som skal jobbe med å kartlegge organisasjonens nye behov til et informasjonssystem/ LMS-system.
All informasjon gitt fra UiB til studentene skal også gjøres tilgjengelig på engelsk.	2	All nødvendig informasjon er tilgjengelig på engelsk

5. Det organisatoriske læringsmiljøet

5.1. Læringsmiljøutvalgets posisjon og rolle

Tiltak:	Prioritet:	Status
Styrking av LMUs saksbehandlingskapasitet	1	Styrket ved SA
Ferdigstilling av LMUs rapporteringssystem, jfr styrevedtak	2	Foreløpig system ferdig, undersøker muligheten for å bli en del av HMS-avviksrapporteringssystem
Innføring av rutiner for LMUs deltakelse i universitetets budsjettprosesser.	3	Det er etablert rutiner for dette
Innføring av rutiner for LMUs innspill til EIAs bygningsmessige tiltak.	4	LMU behandler innspill og sender til EIA

Følgende tiltak anbefales fulgt kontinuerlig opp:

Tiltak:	Prioritet:	Status
Videreføring av læringsmiljøprisen	1	Videreføres. Samkjøres med Ugleprisen.
Synliggjøring av god praksis	2	Gjøres først og fremst gjennom læringsmiljøhåndboken og læringsmiljøprisen
Implementering av styrevedtak om at LMU skal være høringsinstans i saker som angår det helhetlige læringsmiljøet	3	

5.3 Ansvarsforhold knyttet til psykososialt læringsmiljø

Tiltak:	Prioritet:	Status
Evalueringsansvar til studentarbeidsplasser	1	Innstilling fra arbeidsgruppe. Innstillingen inngår som en del av grunnlaget til arealplanen.
Etablering av faste kontaktpunkter mellom parter som er involvert i læringsmiljøarbeidet, herunder studenttillitsvalgte både på institusjons- og fakultetsnivå	2	Faste lunsjer mellom ledelsen og studenttillitsvalgte, samt faste møter mellom Studentparlamentet og EIA er etablert.

5.4 Studentenes medvirkning i læringsmiljøsaker

Tiltak:	Prioritet:	Status
Inkludering av studentparlamentet og studentutvalgene i LMUs rapporteringssystem	1	Inkluderes ved neste rapportering
Alle fakultets studentutvalg tildeles midler som kan benyttes til honorering av tillitsvalgte.	2	Praktiseres ved de fleste fakultetene, men på ulike måter

5.5. Samarbeid med andre aktører

Følgende tiltak anbefales videreført:

Tiltak:	Status
Orientering om LMUs virksomhet til UU, U-styret, fakultetene, UB, studentorganisasjonene og andre relevante enheter	Videreført
Fellesmøter AMU/LMU	Videreført
Temamøter om universell utforming	Videreført
Fellesmøter mellom LMU-ene i Bergen	Videreført
Deltakelse i nasjonale LMU-nettverk	Videreført

This text is available in Norwegian only



Regler for Læringsmiljøutvalget

Fastsatt av Universitetsstyret i møte 24.9.2009

§ 1 Mandat

1. Læringsmiljøutvalget (LMU) ved Universitetet i Bergen sorterer direkte under Universitetsstyret og skal bidra til at læringsmiljøet for studentene blir tilrettelagt på best mulig måte, jf. bestemmelsene om læringsmiljø i lov om universiteter og høyskoler § 4-3.
2. LMU skal holdes orientert om og selv kunne ta initiativ til innsamling av relevante data som angår studentenes sikkerhet, samt de samlede fysiske, psykiske, sosiale og velferdsmessige forhold som ligger innenfor institusjonens kontrollsfære, for på denne måten å se til at den enkeltes studiesituasjon blir tilrettelagt på best mulig måte. Det skal legges vekt på at LMU blir informert tidlig i pågående prosesser, og avdelingene og fakultetene skal aktivt søke LMUs syn og medvirkning. LMU kan også selv ta initiativ til innsamling av relevante data som angår læringsmiljøet, i tillegg til at de enkelte deler av virksomheten, enkeltstudenter, ansatte og Studentsamskipnaden i Bergen kan be om å få tatt slike saker opp i LMU.
3. LMU skal i henhold til lovens § 4-3 holdes orientert om klager som institusjonen mottar fra studenter vedrørende læringsmiljøet, og LMU kan gi uttalelser om slike forhold til styret. Fagmiljøene har plikt til å innrapportere eventuelle klager på læringsmiljøet til fakultetet, og fakultetene skal hvert semester sende en kortfattet rapport til LMU om slike klager. LMU skal likeså gjøres kjent med eventuelle pålegg og enkeltvedtak som Arbeidstilsynet treffer med hensyn til institusjonens læringsmiljø.
4. For å oppfylle målsetningene i punkt 2 og 3, skal LMU utarbeide et formålstjenlig rapporteringssystem som sikrer jevnlig rapportering fra alle instanser og aktører ved institusjonen som utfører arbeid som er av betydning for det helhetlige læringsmiljøet. Rapporteringen skal danne grunnlag for en systematisering av LMUs arbeid som kan inngå i UiBs kvalitetssikringssystem.
5. LMU skal årlig rapportere om sitt arbeid til Universitetsstyret. I rapporten kan det inngå en handlingsplan som viser utvalgets forslag til tiltak for bedring av læringsmiljøet ved institusjonen. LMU kan, ut i fra den myndighet og ressurser som Universitetsstyret delegerer til utvalget, selv iverksette tiltak i handlingsplanen.
6. LMU skal være høringsinstans i saker som angår det helhetlige læringsmiljøet ved institusjonen. De aktuelle avdelinger skal legge til rette for at slike høringer kan finne sted.
7. For å sikre et fullt forsvarlig læringsmiljø ved Universitetet i Bergen, skal LMU ha en løpende dialog med Universitetets utdanningsutvalg, og eventuelle spørsmål om overlappende ansvar for enkeltsaker avgjøres av de to utvalgene i fellesskap.

§ 2 Utvalgets oppnevning og sammensetning

Læringsmiljøutvalget oppnevnes for fire år av gangen, likevel slik at studentrepresentantene oppnevnes for ett år (kalenderåret). Utvalget har følgende sammensetning:

Viserektor for utdanning
 Utdanningsdirektør
 Avdelingsdirektør EIA
 1 dekan
 4 studenter

Utvalget oppnevnes av rektor. Det skal oppnevnes personlige varamedlemmer. Studentrepresentantene og deres varamedlemmer oppnevnes etter innstilling fra Studentparlamentet.

Utvalget velger etter lovens § 4-3 hvert år leder vekselvis blant de tilsattes og studentenes representanter. Leder for Rådet for funksjonshemmede studenter og Studentsamskipnaden i Bergen har fast observatørstatus i utvalget. Utvalget kan selv oppnevne andre faste observatører til utvalget, og kan kalle inn observatører til enkeltsaker.

§ 3 Administrasjon

Utdanningsavdelingen er sekretariat for utvalget, og skal, etter samråd med utvalgets leder, forberede og gi tilråding i de saker som legges fram for utvalget.

[Vis endringshistorikk](#)

Dato	Kommentar	Lagt inn av
15. desember 2010 12:56:44	Import	Bente Krossøy
09. juli 2010 10:38:42	Import	Bente Krossøy
09. juli 2010 10:38:05	Import	Bente Krossøy
07. juni 2010 15:29:36	Import	Bente Krossøy

eZ Publish™ copyright © 1999-2012 eZ Systems AS