



**Styre:** Fakultet for kunst, musikk og design

**Styresak:** 19/48 d)

**Møtedato:** 19.06.19

**Dato:** 13.06.19

**Arkivsaksnr:**19/7134

---

## Tid til å forskning, et undervisningsregnskap for ansatte på Fakultet for kunst, musikk og design.

---

### Bakgrunn

Viser til fakultetsstyresak 17/19 der fakultetsstyret vedtok oppretting av en arbeidsgruppe med tilhørende mandat for utarbeidelse av et forslag til undervisningsregnskap.

Systematisk registrering av undervisning er et viktig verktøy for å holde oversikt over og dokumentere egen undervisning for den enkelte ansatte. Et undervisningsregnskap er også et styringsverktøy for instituttlederne for å sikre at de som har forskningstid lagt til sin stilling, får skjermet tid til forskning og kunstnerisk utviklingsarbeid.

Arbeidsgruppen ble utpekt av dekan og instituttledere. Arbeidsgruppen har bestått av:

Åshild Bøthun	Kunstakademiet – Institutt for samtidskunst - leder
Johan (Hans) Sagan/	Institutt for design
Åse Huus	Institutt for design
Hans Knut Sveen	Griegakademiet – Institutt for musikk
Hilde Skare	Gruppe for støtte til utdanning
Steffen Bekkelund	Gruppe for støtte til utdanning
Øivind Skaar	Seksjon for budsjett -koordinator for økonomi

Arbeidsgruppen fikk i mandat å:

- Utrede hva som finnes av digitale løsninger lokalt ved UiB og ved andre tilsvarende institusjoner som Fakultet for kunst, musikk og design kan sammenlignes med.
- Kartlegge alle undervisningsformer som utøves ved de tre instituttene, og hvordan disse skal vektas.
- Utarbeide et vektningssystem som kan fungere innenfor de økonomiske rammene som fakultetet har til rådighet.
- Utrede rammene for en digital løsning i samarbeid med IT- avdelingen, der vi om mulig kan benytte allerede registret data

Arbeidsgruppen ble bedt om å vektlegge de særbehov instituttene måtte ha i sin vektning av undervisning. Arbeidsgruppen fikk frist til 1. juni for fremlegging av et forslag.

Gruppen har vært samlet i til sammen ni møter. Rapporten som nå foreligger er sammenfattet av Hans Knut Sveen, Åse Huus og Åsil Bøthun og Øivind Skår.

Grunnet et omfattende arbeid og sykemelding ble ikke arbeidsgruppen helt ferdig med endelig rapport, derav nå en orientering til styret.

En av utfordringene med et felles undervisningsregnskap er at de som har vært tilsatt gjennom tidligere KHIB har 40 % forskningstid og 60 % undervisningstid i sin stillingsbrøk, men de som kom fra Griegakademiet og som er tilsatt ved KMD etter 01.01 17 har 46 % forskningstid 46 % undervisningstid og 8 % administrasjon. Innføring av lik stillingsbrøk tilsvarende UiB praksis vil medføre budsjettmessige konsekvenser som ble pekt på i budsjettprosessen for 2019, og vil bli fulgt opp for budsjettprosessene 2020 og langtidsbudsjettet.

#### **Fakultetsdirektøren sine kommentarer:**

Det er et viktig utredningsarbeid som er gjort av arbeidsgruppen. Et undervisningsregnskap blir et viktig styringsverktøy for instituttledere og fakultetsledelse i strategisk planlegging av undervisning i årene fremover, men også sikre at det blir satt av tid til forskning. Fakultetets framtidige stramme økonomiske rammer vil innvirke på undervisningsregnskapet og sannsynligvis medføre en reduksjon i disponible undervisningsressurser i forhold til dagens bemanning.

Vi ser behov for å:

- gjøre simuleringer i verktøyet for et undervisningsregnskap før endelig vedtak.
- se på om emne- og kurstilbud kan reduseres eller omorganiseres, uten at det går på bekostning av studentenes læringsmål.
- vurdere rimelig ordning for overføring av pluss- og minustid mellom semestre i undervisningstidsregnskapet
- vurdere konsekvenser ved innføring av forskningstermin for de som er i faste førstestillinger ved fakultetet. Forskningstermin skal ved UiB i prinsippet gjennomføres gjennom omfordeling av undervisningsoppgaver i fagmiljøet, men vi ser at i flere tilfeller der det er kun en eller få tilsatte så må vikarordning vurderes.
- Stipendiatens pliktarbeid skal også inngå som en viktig ressurs når vi ser på undervisningskapasiteten ved de tre instituttene.

Fakultetsledelsen vil vurdere nærmere hvilke punkter som kan følges opp av arbeidsgruppen og hva som kan følges opp administrativt og/eller av instituttlederne. Vi vil i den sammenheng vurdere om det trengs mer administrative ressurser til arbeidsgruppen for ferdigstilling av rapporten.

#### **Forslag til vedtak:**

Fakultetsstyret tar saken til foreløpig orientering og ber om arbeidet videreføres i tråd med fakultetsdirektørens merknad.

Frode Thorsen  
dekan

Synnøve Myhre  
fakultetsdirektør